

備查文號：

體育班：111年03月25日臺教授體字第1110011763號函備查

版】

定

【核】  
高級中等學校課程計畫

國立北門農工

學校代碼：110404

普通型課程計畫書

本校110年11月24日110學年度第2次課程發展委員會會議通過

(111學年度入學學生適用)

版】

定

【核】

中華民國111年07月12日

定版

【核】學校基本資料表

學校校名	國立北門農工			
普通型	普通班			
技術型  重點 產業 專班	專業群科	1. 機械群：機械科 2. 機械群：電腦機械製圖科 3. 電機與電子群：電子科 4. 電機與電子群：電機科 5. 土木與建築群：土木科 6. 商業與管理群：電子商務科 7. 農業群：造園科 8. 農業群：畜產保健科 9. 食品群：食品加工科		
	建教合作班			
	產學攜手合作專班			
	產學訓專班			
	就業導向課程專班			
	雙軌訓練旗艦計畫			
綜合型				
單科型				
進修部	1. 商業與管理群：資料處理科			
實用技能學程	1. 機械群：機械加工科 2. 電機與電子群：視聽電子修護科 3. 土木與建築群：營造技術科			
特殊教育及特殊類型	1. 體育班			
實驗班				
聯絡人	處室	教務處	電話	06-7260148#210
	職稱	教務主任		

備註：不適用型別(普通型、技術型….)可整列刪除。

## 壹、依據

- 一、102年7月10日總統發布之「高級中等教育法」第43條中央主管機關應訂定高級中等學校課程綱要及其實施之有關規定，作為學校規劃及實施課程之依據；學校規劃課程並得結合社會資源充實教學活動。
- 二、110年3月15日教育部修正發布之「十二年國民基本教育課程綱要」。
- 三、110年6月11日教育部修正發布之高級中等學校課程規劃及實施要點。
- ※體育班：本校110年11月5日110學年度第2次體發會會議通過
- ※體育班：本校110年11月24日110學年度第2次課程發展委員會會議通過

## 貳、學校現況

### 一、班級數、學生數一覽表

等級名稱	群別名稱	科系名稱	第一學年		第二學年		第三學年		小計	
			班級數	人數	班級數	人數	班級數	人數	班級數	人數
進修部	商業與管理群	資料處理科	1	27	1	12	1	17	3	56
實用技	機械群	機械加工科	0	0	0	0	1	27	1	27
	電機與電子群	視聽電子修護科	1	8	0	0	0	0	1	8
	土木與建築群	營造技術科	0	0	1	14	0	0	1	14
普通型	學術群	體育班	1	19	1	14	1	19	3	52
技術型	機械群	機械科	2	65	2	57	1	34	5	156
		電腦機械製圖科	2	52	2	40	2	47	6	139
	電機與電子群	電子科	1	34	2	50	2	56	5	140
		電機科	2	70	2	63	2	68	6	201
	土木與建築群	土木科	2	65	1	27	2	65	5	157
	商業與管理群	電子商務科	1	29	1	32	1	33	3	94
	農業群	造園科	1	28	1	34	1	22	3	84
		畜產保健科	1	34	1	29	1	35	3	98
	食品群	食品加工科	2	65	2	63	2	69	6	197
	服務群	綜合職能科	1	15	1	12	1	10	3	37
合計			18	511	18	447	18	502	54	1460

### 二、核定科班一覽表

學校類型	群別	科班別	班級數	每班人數
進修部	商業與管理群	資料處理科	1	40
實用技	電機與電子群	電機修護科	1	35
普通型	學術群	體育班	1	30
技術型	機械群	機械科	2	35
		電腦機械製圖科	2	35
	電機與電子群	電子科	2	35
		電機科	1	35
	土木與建築群	土木科	2	35
	商業與管理群	電子商務科	1	35
	農業群	造園科	1	35
		畜產保健科	1	35
	食品群	食品加工科	2	35
	合計		17	595

## 參、學校願景與學生圖像

### 一、學校願景

※學校願景圖示



### (二) 學校願景補充說明

秉持「務實致用」的技職精神，在校訓「誠信勤樸」的永續基礎上，建構「務實致用、人文藝術、多元創新、適性揚才」的卓越學校。

**務實致用**：培養務實致用創新創意的技術人才

**人文校園**：營造人文藝術溫馨和諧的校園文化

**多元創新**：建構多元創新的教學環境

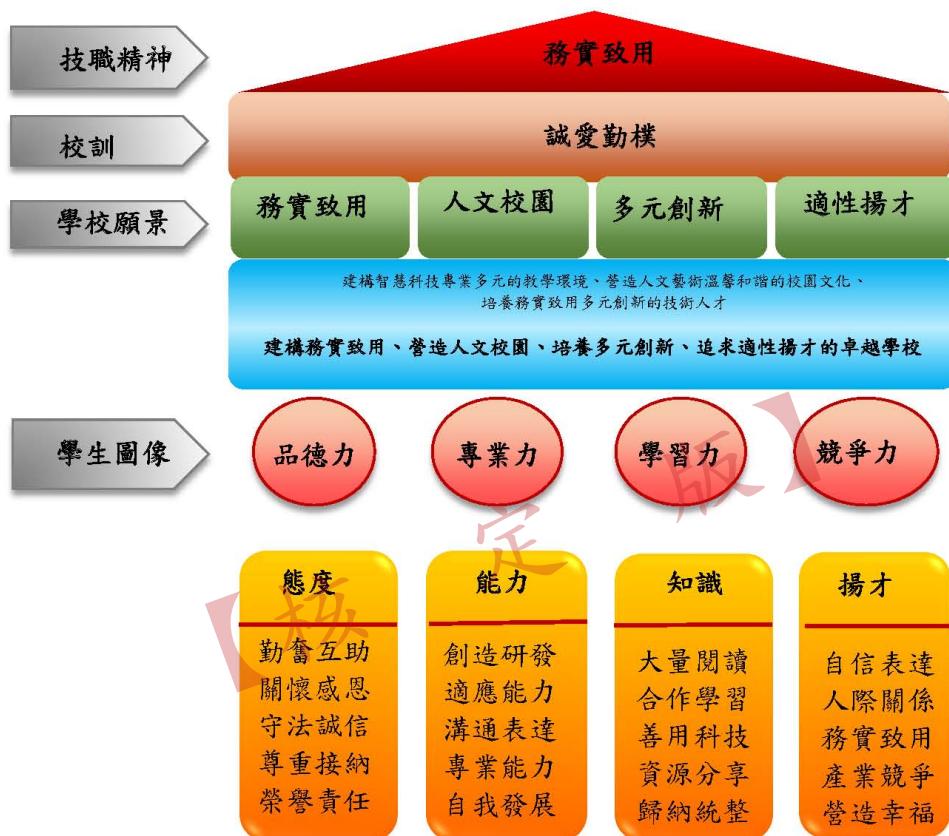
**適性揚才**：追求適性揚才的卓越學校

## 二、學生圖像

- ※品德力
- ※專業力
- ※學習力
- ※競爭力

# 定版】核

## 學生圖像



# 定版】核

圖 1：學生圖像

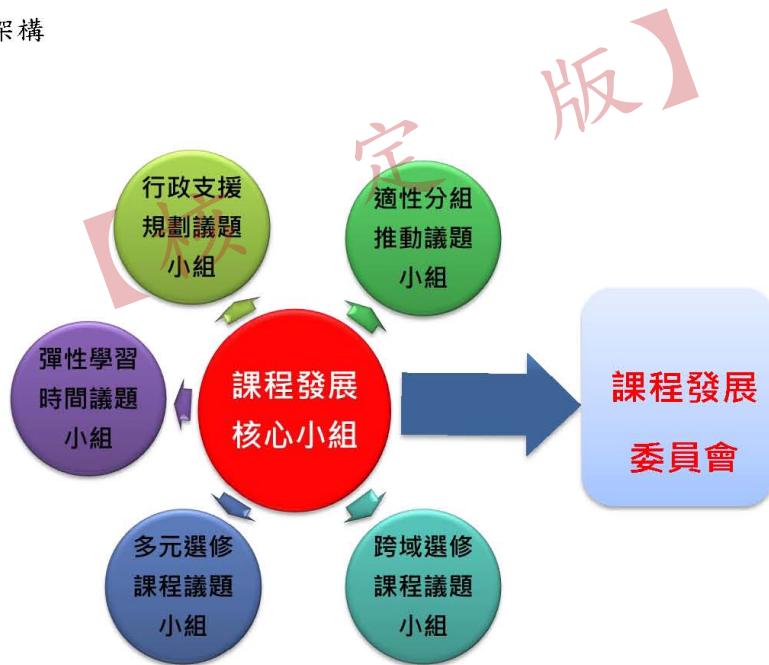
學生圖像之面向	內涵(校本核心能力)
品德力(共好)	勤奮互助 關懷感恩 守法誠信 尊重接納 榮譽責任
專業力(技術)	創造研發 適應能力 溝通表達 專業能力 自我發展
學習力(多元)	大量閱讀 合作學習 善用科技 資源分享 歸納統整
競爭力(務實)	自信表達 人際關係 務實致用 產業競爭 營造幸福

【初定版】

## 肆、課程發展組織要點

### 課程發展委員會組織要點

#### 一、組織架構



## 二、課程發展組織工作要項

### (一)課程發展小組

小組名稱	召集人	小組成員	負責工作	開會時間
1.課程發展核心小組	教務主任	核心小組人員	推動新課綱之各項期程、議題發展與相關配套規劃	每月第一週 每月定期召開一次會議，如有需要得召開臨時會
2.行政支援	規劃議題小組	教務主任	各處室主任	各項行政支援議題，進行設備、空間配置調整、課程實施規劃及行政分工與支援等議題進行研議
3.適性分組	推動議題小組	教務主任	國文、英文、數學科召集人	高一國英數適性分組教學議題，進行執行評估、規劃與實施操作之研議
4.跨域選修	課程議題小組	實習主任	各職科主任	各科跨域選修課程議題，進行科際課程整合、內容研議、實施方式、教學設備和空間配置調整等議題進行研議
5.多元選修	課程議題小組	教務主任	各學科召集人 各職科主任	同科單班選修課程、跨班選修課程議題，進行課程內容、實施方式、教學設備和空間配置調整等議題進行研議
6.彈性學習時間議題	學務主任	教學組長、各學科與職科教師代表	開設時數、時段、班群規劃、開設課程內容與學生修讀機制及空間配置調整等議題進行研議	每月第二週 每學期2-3次會議



## 國立北門農工高級職業學校課程發展委員會組織要點

94年5月18日校務會議通過

105年2月15日校務會議修正通過

106年2月10日校務會議修正通過

107 年8月30日配合新課綱重新擬訂，經校務會議修正通過

預計111年2月11日校務會議修正通過

一、依據教育部 110 年3 月15 日臺教授國部字第 1100016363B 號令，頒布「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。

二、本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員37人，委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下：

- (一) 召集人：校長。
- (二) 學校行政人員：由各處室主任(秘書、教務主任、學務主任、總務主任、實習主任、圖書館主任、輔導主任、主計主任、人事主任、進修部主任)擔任之，共計10人；並由教務主任兼任執行秘書，實習主任和進修部主任兼任副執行秘書。
- (三) 領域/科目教師：由各領域/科目召集人（含語文(國語文和英語文)領域、數學領域、自然領域、社會領域及藝術領域）擔任之，每領域/科目1人，共計5人。
- (四) 專業群科(學程)教師：由各專業群科(學程)之科主任或學程召集人擔任之，每專業群科(學程)1人，共計9人。
- (五) 特殊需求領域課程教師：由特教班及體育班召集人擔任之，共計2人。
- (六) 各年級導師代表：由各年級導師推選之，共計3人。
- (七) 教師組織代表：由學校教師會推派1人擔任之。
- (八) 專家學者：由學校聘任專家學者1人擔任之。
- (九) 產業代表：由學校聘任產業代表1人擔任之。(設有專業群科學程者應設置之)

- (十) 學生代表：由學生會或經選舉產生之學生代表1人擔任之。
- (十一) 學生家長委員會代表：由學校學生家長委員會推派 1人擔任之。
- (十二) 校友會代表：由學校校友會推派 1 人擔任之。(註：學校得視需要聘任之)
- (十三) 社區代表：由學校聘任社區代表 1 人擔任之。(註：學校得視需要聘任之)

三、本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：

- (一) 掌握學校教育願景，發展學校本位課程。
- (二) 統整及審議學校課程計畫。
- (三) 審查學校教科用書的選用，以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。
- (四) 進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。

四、本委員會其運作方式如下：

- (一) 本委員會由校長召集並擔任主席，每年定期舉行二次會議，以十月前及六月前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。
- (二) 如經委員二分之一以上連署召開時，由校長召集之，得由委員互推一人擔任主席。
- (三) 本委員會每年十一月前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬教育主管機關備查。
- (四) 本委員會開會時，應有出席委員三分之二（含）以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決。
- (五) 本委員會得視需要，另行邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。
- (六) 本委員會相關之行政工作，由教務處主辦，實習處和進修部協辦。

五、本委員會設下列組織：(以下簡稱研究會)

- (一) 各領域/科目教學研究會：由領域/科目教師組成之，由召集人召集並擔任主席。
- (二) 各專業群科(學程)教學研究會：由各科(學程)教師組成之，由科(學程)主任召集並擔任主席。

(三)各群課程研究會：由該群各科(學程)教師組成之，由該群之科(學程)主任互推召集人並擔任主席。

(四)研究會針對專業議題討論時，應(或得)邀請業界代表或專家學者參加。

## 六、各研究會之任務如下：

- (一)規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。
- (二)規劃跨群科或學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會。
- (三)協助辦理教師甄選事宜。
- (四)辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。
- (五)辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。
- (六)發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。
- (七)選用各科目的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。
- (八)擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。
- (九)協助轉學生原所修課程的認定和後續課程的銜接事宜。
- (十)其他課程研究和發展之相關事宜。

## 七、各研究會之運作原則如下：

- (一)各領域/科目/專業群科(學程)教學研究會每學期舉行三次會議，必要時得召開臨時會議；各群課程研究會每年定期舉行二次會議。
- (二)每學期召開會議時，必須提出各領域/科目和專業群科之課程計畫、教科用書或自編教材，送請本委員會審查。
- (三)各研究會會議由召集人召集，如經委員二分之一以上連署召集時，由召集人召集之，得由連署委員互推一人為主席。
- (四)各研究會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。
- (五)經各研究會審議通過之案件，由科(群)召集人具簽送本委員會會核定後辦理。
- (六)各研究會之行政工作及會議記錄，由各領域/科目/專業群科(學程)/各群召集人主辦，教務處和實習處協助之。

八、本組織要點經校務會議通過後施行，修正時亦同。

定版

【核

定

版】

【核

定

版】

【核

定

版】

## 伍、課程發展與特色

### 一、課程地圖

#### 110404 國立北門農工課程地圖(PDF格式)

國立北門高級農工職業學校-111 課綱-體育班課程地圖																
課程類別	領域	課程名稱	性質	學分	開設時間						課程核心素養			學生圖像		
					(探索)		(發展)		(專精)		A 自主行動		B 溝通互動		C 社會參與	
					第一學年		第二學年		第三學年		A1. 身心素質與自我精進	A2. 組織運作與溝通表達	B1. 進場實踐與公民意識	C1. 進場實踐與公民意識	B2. 分歧資訊與媒體素養	C2. 人際關係與團隊合作
一般科目	語文	國語文	部訂必修	20	4	4	4	4	2	2	A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	● ○ ● ○	● ○ ● ○	● ○ ● ○
		文學鑑賞	校訂必修	2						2	A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	● ○ ● ○	● ○ ● ○	● ○ ● ○
		閩南語文	部訂必修	2	1	1					A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	● ○ ● ○	● ○ ● ○	● ○ ● ○
		客語文	部訂必修	2	(1)	(1)					A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	● ○ ● ○	● ○ ● ○	● ○ ● ○
		原住民族語-排灣族	部訂必修	2	(1)	(1)					A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	● ○ ● ○	● ○ ● ○	● ○ ● ○
		閩東語	部訂必修	2	(1)	(1)					A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	● ○ ● ○	● ○ ● ○	● ○ ● ○
		臺灣手語	部訂必修	2	(1)	(1)					A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	● ○ ● ○	● ○ ● ○	● ○ ● ○
		各類文選讀	校訂選修(增刪)	2						2	A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○
		國學常識	校訂選修(增刪)	2			1	1			A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○
		英語文	部訂必修	18	4	4	4	4	2		A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○
		英語聽講	校訂選修(增刪)	2						2	A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○
一般科目	數學	英文閱讀與寫作	校訂選修(增刪)	2						2	A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○
		數學 A	部訂必修(含探討)	16	4	4	(4)	(4)			A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○
		數學 B	部訂必修(含探討)	6						3	A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○
		社會	校訂選修	16	2	2			2		A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○
		地理	部訂必修	0	2	1	1				A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○
		物理	部訂必修(含探討)	2			2	2			A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○
		化學	部訂必修(含探討)	2	2						A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○
		生物	部訂必修	12						2	A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○
		地政科學	部訂必修							2	A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○
		音樂	部訂必修							1	A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○
		藝術	部訂必修	4						2	A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○
一般科目	綜合活動	生命教育	部訂必修							1	A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○
		生涯規劃	部訂必修	2						1	A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○
		家政	部訂必修							1	A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○
		科技	生活科技	2	1						A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○

資訊科技		部訂必修				1	1	A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ● ○					
課程類別	領域	課程名稱	性質	學分	開設時間						課程核心素養			學生圖像		
					(探索)		(發展)		(專精)		A 自主行動		B 溝通互動		C 社會參與	
					第一學年		第二學年		第三學年		A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.			
一般科目	體育專案科目	健康與體育	部訂必修	2	1	1					A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○
		體育	部訂必修	5	1		1	1	1		A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○	○ ○ ● ○
		全民國防教育	部訂必修	2	1		1				A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○
		體育專業科目	運動學概論	2						2	A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○
		體育專案科目	專項體能訓練	24	4	4	4	4	4		A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	● ○ ● ○	● ○ ● ○	● ○ ● ○
		體育專案科目	專項技術訓練	24	4	4	4	4	4		A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	● ○ ● ○	● ○ ● ○	● ○ ● ○
		特殊需求領域	專項運動戰術應用	6	1	1	1	1	1		A1. □A1. □A2. □A3.	B1. □B1. □B2. □B3.	C1. □C1. □C2. □C3.	● ○ ● ○	● ○ ● ○	● ○ ● ○
		部訂必修學分合計				150	29	29	29	25	21	18				
		校訂必修及選修學分上限計				30	1	1	1	5	9	13				
		每週體能活動時間(節數)				16	3	3	3	2	3	2				
		每週彈性學習時間(節數)				12	2	2	2	2	2	2				
		每週線上課堂数				210	35	35	35	35	35	35				
體育班	產業人力需求或職場適路				教育目標										專業能力	
	軟體運動選手				培養軟體領域之基礎人才										具備軟體領域之基礎能力	
	球類運動選手				培養球類領域之基礎人才										具備球類領域之基礎能力	
	跆拳道運動選手				培養跆拳道領域之基礎人才										具備跆拳道領域之基礎能力	
	運動球隊助理				培養球隊管理之基礎人才										具備球隊管理領域之基礎能力	
大學運動相關科系				培養體育學研究人才										具備體育學之基礎能力		
大學院校運動休閒管理相關科系				培養運動休閒管理學研究人才										具備運動休閒管理之基礎能力		
公職行政考試				培養公職行政之基礎人才										具備公職人員之基礎能力		
運動及球類競賽相關從事人員				培養球類競賽之經營、管理、規畫、行銷、製造或指導等相關領域之基礎人才										具備球類競賽之經營、管理、規畫、行銷、製造或指導等相關領域之基礎能力		
綠色休閒產業相關從事人員				培養綠色休閒產業之經營、管理、規畫、行銷、製造或指導等相關領域之基礎人才										具備綠色休閒產業之經營、管理、規畫、行銷、製造或指導等相關領域之基礎能力		

## 二、學校特色說明

本校以營造「快樂的學習環境，激發教育創新動力與熱忱，培養活力、創意、多元兼具國際觀的現代公民，涵養五育兼備的優質人才」為教育願景，進而營造一個書香、花香、禮樂之人文藝術學府。秉持「方向、創新、執行力與績效」四個規準，全體同仁共同面對挑戰，讓學校經營企業化。學校經營以學生為中心，堅信每一個學生都有發展潛能的傾向，有追求自我實現的需求。除了知能的傳授外，更應著重在現代公民素養的培育，因這不僅是當前社會大眾關注的教育議題，更是國際發展的趨勢；因此如何有效符應現代社會急劇變革的需求，進而謀求學校之永續經營，實為我們的使命與責任。

本校體育班有跆拳隊、軟網隊及排球隊，歷年成績優異，屢獲佳績。

(一)跆拳隊：110年全國中等學校運動會跆拳道榮獲高女組一銅。

(二)軟網隊：110年全國中等學校運動會軟網隊榮獲高男組團體第七名。

(三)排球隊：110年永信盃全國排球錦標賽榮獲高中組第七名、全國華宗盃第七名及全國莒光盃第七名。

本校體育班使用非典型訓練方式與國際接軌，如藥球投擲、戰繩…等訓練方法，減少運動傷害、強化肌肉與神經肌肉的協調發展，增進選手彈性能，致力培養隊員成為優秀的體育選手。

【核  
定  
版】

【核  
定  
版】

陸、教學科目與學分(節)數一覽表

班別：體育班

類別	領域	科目名稱	第一學年		第二學年		第三學年		學分數 小計	備註
			一	二	一	二	一	二		
必修	語文領域	國語文	4	4	4	4	2	2	20	
		客語文	(1)	(1)	0	0	0	0	0	
		閩南語文	1	1	0	0	0	0	2	
		原住民族語文-排灣語	(1)	(1)	0	0	0	0	0	
		閩東語文	(1)	(1)	0	0	0	0	0	
		臺灣手語	(1)	(1)	0	0	0	0	0	
		英語文	4	4	4	4	2	0	18	
必修	數學領域	數學A	4	4	(4)	(4)	0	16	適性分組：高二	
		數學B			4	4	0		適性分組：高二	
	社會領域	歷史	0	2	2	0	2		6	
		地理	2	0	0	2	2		6	
		公民與社會	0	2	1	1	0		4	
必修	自然科學領域	物理	0	0	2	2	0		4	
		化學	2	2	0	0	0		4	
		生物	0	0	0	0	2		2	
		地球科學	0	0	0	0	2		2	
	藝術領域	音樂	0	1	1	0	0	0	2	
		美術	0	0	0	0	0	0	2	
		藝術生活	0	0	0	0	0	0	0	
必修	綜合活動領域	生命教育	0	0	0	0	0	1	1	
		生涯規劃	0	0	0	0	0	1	1	
		家政	0	0	0	0	0	0	0	
	科技領域	生活科技	1	0	0	0	0	0	1	
		資訊科技	0	0	0	0	1	1	2	
必修	健康與體育領域	健康與護理	1	1	0	0	0	0	2	
		體育	1	0	1	1	1	1	5	
	全民國防教育		1	0	1	0	0	0	2	
	體育專業學科	運動學概論	0	0	0	0	0	2	2	
	體育專項術科	專項體能訓練	4	4	4	4	4	4	24	
		專項技術訓練	4	4	4	4	4	4	24	
	必修學分數小計			29	29	28	26	22	18	152
校訂必修	每週團體活動時間			3	3	3	2	3	2	16
	每週彈性學習時間			2	2	2	2	2	2	12
	每週節數小計			34	34	33	30	27	22	180
	語文領域	文學鑑賞	0	0	0	0	2	0	2	
	校訂必修學分數小計			0	0	0	0	2	0	2
加深加廣選修	語文領域	國學常識	0	0	1	1	0	0	2	
		各類文學選讀	0	0	0	0	0	2	2	
		英語聽講	0	0	0	0	0	2	2	
		英文閱讀與寫作	0	0	0	0	2	0	2	
		英文作文	0	0	0	0	0	2	2	
補強性	數學領域	補強-數學	0	0	0	0	3	3	6	

選修											
多元選修	專題探究	多媒體專題製作	0	0	0	0	0	3	3	(物理專題實作與多媒體專題製作)二選一	
	跨領域/科目專題	化學專題實作	0	0	0	3	0	0	3	(化學專題實作與生物專題實作)二選一	
		生物專題實作	0	0	0	(3)	0	0	0	(化學專題實作與生物專題實作)二選一	
		物理專題實作	0	0	0	0	0	(3)	0	(物理專題實作與多媒體專題製作)二選一	
其他	特殊需求領域 (體育專長)	專項戰術運用一	1	1	0	0	0	0	2	星期三下午開設	
		專項戰術運用二	0	0	1	1	0	0	2	星期三下午開設	
		專項戰術運用三	0	0	0	0	1	1	2	星期三下午開設	
選修學分數總計			1	1	2	5	6	13	28		
必選修學分數總計			30	30	30	31	30	31	182		
每週節數總計			35	35	35	35	35	35	210		
必選修類別									檢核		
必修			資訊科技：繁星採計前五學期成績，請學校留意開課規劃。								

【核】定版】

【核】定版】

柒、課程及教學規劃表

一、探究與實作課程

(一)自然科學探究與實作課程

【核 定 版】

【核 定 版】

【核 定 版】

【核 定 版】

二、校訂必修課程

定版

課程名稱：	中文名稱：文學鑑賞 英文名稱：Literary Appreciation		
授課年段：	三上	學分總數：2	
課程屬性：	語文領域		
師資來源：	校內單科		
課綱核心素養：	A自主行動： A1. 身心素質與自我精進、A2. 系統思考與問題解決 B溝通互動： B1. 符號運用與溝通表達、B2. 科技資訊與媒體素養 C社會參與： C1. 道德實踐與公民意識		
學生圖像：	品德力、學習力		
學習目標：	1、學生能透過加深加廣之教材，增進語文能力，加強閱讀理解與表達。 2、學生能具備文本再創作之能力。 3、教師利用課本搭配作者、篇章，進一步深入其他同類作品或是作者相關選文，使學生能主動學習，蒐集材料。		
教學大綱：	週次/序	單元/主題	內容綱要
	一	(一)兵荒馬亂的時代	屈原〈國殤〉、蘇洵〈六國論〉
	二	(一)兵荒馬亂的時代	屈原〈國殤〉、蘇洵〈六國論〉
	三	(一)兵荒馬亂的時代	屈原〈國殤〉、蘇洵〈六國論〉
	四	(一)兵荒馬亂的時代	屈原〈國殤〉、蘇洵〈六國論〉
	五	(二)前人之過，後人之師	賈誼〈過秦論〉
	六	(二)前人之過，後人之師	賈誼〈過秦論〉
	七	第七週期中考 (三)美的省思	洛夫〈金龍禪寺〉、〈愛的辯證〉
	八	第七週期中考 (三)美的省思	洛夫〈金龍禪寺〉、〈愛的辯證〉
	九	(四)文案、廣告創作	單元(一)：廣告的要素與製作原則 單元(二)：廣告詞的創作應用：修辭
	十	(四)文案、廣告創作	單元(一)：廣告的要素與製作原則 單元(二)：廣告詞的創作應用：修辭
	十一	(四)文案、廣告創作	單元(一)：廣告的要素與製作原則 單元(二)：廣告詞的創作應用：修辭
	十二	(五)木猶如此，人何以堪	白先勇〈樹猶如此〉
	十三	(五)木猶如此，人何以堪	白先勇〈樹猶如此〉
	十四	第十四週期中考 (六)資訊整合寫作	單元(一)：傳記類作文—閱讀與應用 單元(二)：一目了然—心智圖運用
	十五	第十四週期中考 (六)資訊整合寫作	單元(一)：傳記類作文—閱讀與應用 單元(二)：一目了然—心智圖運用
	十六	(六)資訊整合寫作	單元(一)：傳記類作文—閱讀與應用 單元(二)：一目了然—心智圖運用
	十七	(六)資訊整合寫作	單元(一)：傳記類作文—閱讀與應用 單元(二)：一目了然—心智圖運用
	十八	(七)長者風範	林文月〈從溫州街到溫州街〉、徐國能〈刀工〉
	十九	(七)長者風範	林文月〈從溫州街到溫州街〉、徐國能〈刀工〉
	二十	(八)實用文學	單元教學：個人自傳製作
	二十一	(八)實用文學	單元教學：個人自傳製作
	二十二	期末考	定版
學習評量：	期中考紙筆測驗、上課態度、課堂口語表達及學習單		
對應學群：			
備註：	1、透過補充教材，並由教師推薦書籍，選擇與課本相關的選文增進學生閱讀能力與動機。 2、進一步引導學生討論、發表其對各個主題之個人見解。 3、教師可挑選適合的主題，指導		

學生歸納主旨、摘要文章、表達個人見解的寫作技巧。4、各周進度可依學生程度或時間緩急進行調整增減，以免造成教師與學生教學過程中的負擔。

【核 定 版】

【核 定 版】

### 三、多元選修課程

課程名稱：	中文名稱：化學專題實作 英文名稱：Project Studies in Chemistry		
授課年段：	二下	學分總數：3	
課程屬性：	跨領域/科目專題		
師資來源：	校內單科		
課綱核心素養：	A自主行動： A1. 身心素質與自我精進, A2. 系統思考與問題解決, B溝通互動： B1. 符號運用與溝通表達, B2. 科技資訊與媒體素養, C社會參與： C1. 道德實踐與公民意識, C2. 人際關係與團隊合作,		
學生圖像：	專業力，學習力，		
學習目標：	一、培養學生群體合作解決問題之精神 二、培養學生獨立思考研究及創造之能力 三、驗證及應用所學之專業知識 四、培養學生實務能力，符合產業之所需 五、訓練學生蒐集及整理資料能力 六、培養學生研究報告寫作與成果發表能力		
教學大綱：	週次/序	單元/主題	內容綱要
	一	(一)概論	1. 專題實作的意義 2. 專題實作的目的
	二	(一)概論	3. 專題實作的流程
	三	(二)實務範例介紹A	1. 專題實作歷程 2. 專題實作報告格式
	四	(二)實務範例介紹B	1. 專題實作歷程 2. 專題實作報告格式
	五	(三)專題研究主題定位	1. 學生分組 2. 確定專題研究主題
	六	(三)專題研究主題定位	3. 確定專題研究(實驗)方法
	七	第一次期中考	第一次期中考
	八	(三)專題研究主題定位	3. 確定專題研究(實驗)方法
	九	(四)資料蒐集	1. 資料蒐集彙整 2. 題目分工及計畫書擬定
	十	(四)資料蒐集	1. 資料蒐集彙整 2. 題目分工及計畫書擬定
	十一	(四)資料蒐集	1. 資料蒐集彙整 2. 題目分工及計畫書擬定
	十二	(五)專題製作之過程	1. 專題製作之調查、研究(與實驗) 2. 進行製作 3. 紀錄、分析、與描述結果
	十三	(五)專題製作之過程	1. 專題製作之調查、研究(與實驗) 2. 進行製作 3. 紀錄、分析、與描述結果
	十四	第二期期中考	第二期期中考
	十五	(五)專題製作之過程	1. 專題製作之調查、研究(與實驗) 2. 進行製作 3. 紀錄、分析、與描述結果
	十六	(五)專題製作之過程	1. 專題製作之調查、研究(與實驗) 2. 進行製作 3. 紀錄、分析、與描述結果
	十七	(五)專題製作之過程	1. 專題製作之調查、研究(與實驗) 2. 進行製作 3. 紀錄、分析、與描述結果
	十八	(六)專題的書面資料整理	1. 結果數據之表達呈現 2. 參考文獻的書寫 3. 作品整理與撰寫研究書面報告
	十九	(六)專題的書面資料整理	1. 結果數據之表達呈現 2. 參考文獻的書寫 3. 作品整理與撰寫研究書面報告
	二十	(七)專題作品發表	1. 說明作品的表達方式 2. 建立簡報架構 3. 專題成果上台報告發表
	二十一	期末考	期末考
	二十二		
學習評量：	上課態度、口試、實作(成品)、專題報告書		
對應學群：	工程、數理化、醫藥衛生、生命科學、生物資源、地球環境、		
備註：			

課程名稱：	中文名稱： 生物專題實作 英文名稱： Project Studies in Biology	
授課年段：	二下	學分總數： 3
課程屬性：	跨領域/科目專題	
師資來源：	校內單科	
課綱核心素養：	A自主行動： A1. 身心素質與自我精進， A3. 規劃執行與創新應變， B溝通互動： B1. 符號運用與溝通表達， B3. 藝術涵養與美感素養， C社會參與： C2. 人際關係與團隊合作，	
學生圖像：	專業力，學習力，	
學習目標：	一、培養學生群體合作解決問題之精神 二、培養學生獨立思考研究及創造之能力 三、驗證及應用所學之專業知識 四、培養學生實務能力，符合產業之所需 五、訓練學生蒐集及整理資料能力	
週次/序	單元/主題	內容綱要
一	(一)生物專題概論	1. 生物專題實作的意義 2. 生物專題實作的目的
二	(一)生物專題概論	3. 生物專題實作的流程 4. 生物專題實作儀器的簡介
三	(二)實務範例介紹A	1. 室內生物專題實作歷程 2. 室內生物專題實作報告格式
四	(二)實務範例介紹B	1. 室外生物專題實作歷程 2. 室外生物專題實作報告格式
五	(三)專題研究主題定位	1. 依照室內室外學生分組 2. 確定專題研究主題
六	(三)專題研究主題定位	3. 確定專題研究(實驗)方法 4. 確定專題研究儀器
七	第一次期中考	第一次期中考
八	(三)專題研究主題定位	3. 確定專題研究(實驗)方法 4. 研究儀器操作演練
九	(四)資料蒐集	1. 資料蒐集彙整 2. 題目分工及計畫書擬定
十	(四)資料蒐集	1. 資料蒐集彙整 2. 題目分工及計畫書擬定
十一	(四)資料蒐集	1. 資料蒐集彙整 2. 題目分工及計畫書擬定
十二	(五)專題製作之過程	1. 專題製作之調查、研究(與實驗) 2. 進行製作 3. 紀錄、分析、與描述結果
十三	(五)專題製作之過程	1. 專題製作之調查、研究(與實驗) 2. 進行製作 3. 紀錄、分析、與描述結果
十四	第二期期中考	第二期期中考
十五	(五)專題製作之過程	1. 專題製作之調查、研究(與實驗) 2. 進行製作 3. 紀錄、分析、與描述結果
十六	(五)專題製作之過程	1. 專題製作之調查、研究(與實驗) 2. 進行製作 3. 紀錄、分析、與描述結果
十七	(五)專題製作之過程	1. 專題製作之調查、研究(與實驗) 2. 進行製作 3. 紀錄、分析、與描述結果
十八	(六)專題的書面資料整理	1. 結果數據之表達呈現 2. 參考文獻的書寫 3. 作品整理與撰寫研究書面報告
十九	(六)專題的書面資料整理	1. 結果數據之表達呈現 2. 參考文獻的書寫 3. 作品整理與撰寫研究書面報告
二十	(七)專題作品發表	1. 說明作品的表達方式 2. 建立簡報架構 3. 專題成果上台報告發表
二十一	期末考	期末考
二十二		
學習評量：	上課態度、口試、實作(成品)、專題報告書	

對應學群：	工程、數理化、醫藥衛生、生命科學、生物資源、地球環境、	
備註：		

課程名稱：	中文名稱： 多媒體專題製作 英文名稱： Multimedia production		
授課年段：	三下	學分總數： 3	
課程屬性：	專題探究		
師資來源：	校內單科		
課綱核心素養：	A自主行動： A3. 規劃執行與創新應變, B溝通互動： B2. 科技資訊與媒體素養, C社會參與：		
學生圖像：	學習力，競爭力，		
學習目標：	教授學生多媒體的各項知識，始能操作多媒體簡報、圖像、音訊、影片剪輯軟體之能力。以具備將來升學之資訊操作能力。		
教學大綱：	週次/序	單元/主題	內容綱要
	一	多媒體簡介與課程介紹	多媒體簡介與課程介紹
	二	文字媒體表達技巧	文字媒體表達技巧
	三	圖像媒體表達技巧	圖像媒體表達技巧
	四	音訊媒體表達技巧	音訊媒體表達技巧
	五	色彩的表達與設計	色彩的表達與設計
	六	多媒體腳本的設計與編輯	多媒體腳本的設計與編輯
	七	多媒體腳本的設計與編輯(作品觀摩)	多媒體腳本的設計與編輯(作品觀摩)
	八	影片媒體表達技巧	影片媒體表達技巧
	九	影片的製作	影片的製作
	十	平面設計基礎	平面設計基礎
	十一	平面設計的實作	平面設計的實作
	十二	平面設計的應用	平面設計的應用
	十三	平面設計的作品呈現	平面設計的作品呈現
	十四	數位內容的基礎概論	數位內容的基礎概論
	十五	數位內容設計	數位內容設計
	十六	數位內容實作	數位內容實作
	十七	數位內容實作	數位內容實作
	十八	平面設計與數位內容設計的作品整合	平面設計與數位內容設計的作品整合
	十九	期末作品呈現	期末作品呈現
	二十		
	二十一		
	二十二		
學習評量：	上課學習狀況，課堂實作，期中作品，期末作品。		
對應學群：	資訊、		
備註：			

課程名稱：	中文名稱： 物理專題實作 英文名稱： Physical practice	
授課年段：	三下	
		學分總數： 3

課程屬性：	跨領域/科目專題		
師資來源：	校內單科		
課綱核心素養：	A自主行動：A1. 身心素質與自我精進，A2. 系統思考與問題解決， B溝通互動：B2. 科技資訊與媒體素養， C社會參與：C2. 人際關係與團隊合作，		
學生圖像：			
學習目標：	一、透過實作與探究培養學生具備科學的精神與態度。二、透過現象觀察與實驗操作培養學生具備問題解決的能力。三、培養學生具備撰寫實驗報告的能力。		
教學大綱：	週次/序	單元/主題	內容綱要
	一	實驗室規範說明	1. 安全教育 2. 急救與逃生演練 3. 實驗分組
	二	專題製作的意涵	1. 專題製作的意義 2. 專題製作的目的 3. 專題製作的流程
	三	專題製作的意涵	1. 專題製作的意義 2. 專題製作的目的 3. 專題製作的流程
	四	資料蒐集及研究方法	1. 資料蒐集 2. 廉集管道 3. 廉集技巧
	五	資料蒐集及研究方法	1. 資料蒐集 2. 廉集管道 3. 廉集技巧
	六	實驗數據處理簡介	SI 單位、科學記號、誤差
	七	第一次期中考	第一次期中考
	八	靜電產生器	了解如何使用簡易素材製作靜電產生器，以觀察和接觸感受靜電的特性
	九	靜電產生器	探究實驗步驟可能遇到的問題並藉由實驗與分析以瞭解其特性與性質
	十	靜電產生器	藉由實作過程提出改善方案，並探討未來可能運用的設計構想
	十一	磁鐵彈簧	利用磁力產生如彈簧的作用
	十二	磁鐵彈簧	探討重力與磁力平衡的力學原理
	十三	磁鐵彈簧	探討作用力與反作用力的力學原理
	十四	第二次期中考	第二次期中考
	十五	磁浮筆	利用磁力平衡製作簡易磁浮筆
	十六	磁浮筆	探討如何能讓鉛筆穩定飄浮在空中的力學平衡原理
	十七	液壓升降機	槓桿原理：改變支點位置，調整施力臂與抗力臂長度，產生省力，省時或操作方便的現象
	十八	液壓升降機	帕斯卡原理：密閉系統內，施壓力於一端，另一端的壓力也相同。千斤頂就是利用此原理。
	十九	定向毛刷怪	透過馬達轉動造成的振動，協助刷毛與地面產生摩擦來移動，了解如何調整力的方向來完成行走直線的目標
	二十	簡報報告	學生課堂分享學習體驗
	二十一	期末考	期末考
	二十二		
學習評量：	上課態度、實作、口試、實驗報告或學習單		
對應學群：	數理化、醫藥衛生、生命科學、生物資源、地球環境、		
備註：			

【核 定 版】

【核 定 版】

五、彈性學習時間之全學期授課充實(增廣)/補強性教學

版

名稱：	中文名稱：體育競技一 英文名稱：Taekwondo Sport1		
授課年段：	一上、一下		
內容屬性：	選手培訓		
師資來源：	校內單科		
學習目標：	(一)透過本課程提高學生基礎觀念及認知。 (二)增進體育班選手動作成熟度。 (三)比賽規範道德及社會規範的養成。		
教學大綱：	週次/ 序	單元/主題	內容綱要
	一	跆拳道介紹	(一上)課程需求、上課規定、課程介紹、基本介紹。綜合活動(含熱身、伸展、遊戲)。 (一下)課程需求、上課規定、課程介紹、基本介紹。綜合活動(含熱身、伸展、遊戲)。
	二	跆拳道各項體能介紹	(一上)跆拳道基礎體能訓練法介紹：(一)全身性體能活動介紹；(二)專項體能介紹。 (一下)跆拳道基礎體能訓練法介紹：(一)全身性體能活動介紹(循環訓練、間歇訓練、組合運動)；(二)專項體能介紹。
	三	跆拳道基礎講解與實作	(一上)基本動作講解(I)：(一)基礎攻防講解 (一下)基本動作講解(I)：(二)基礎攻防模擬
	四	跆拳道動作講解與實作	(一上)基本動作講解(II)：(一)前腳運用介紹：動作設定前腳牽制動作。 (一下)基本動作講解(II)：(二)前腳運用基礎動作設定：動作設定前、後腳牽制動作。
	五	跆拳道動作講解與實作	(一上)防守動作介紹(I)：(一)個人防守動作基礎介紹：基礎手部動作介紹。 (一下)防守動作介紹與練習(I)：(二)個人防守動作練嫌及基礎手部動作訓練。
	六	防守動作介紹與練習	(一上)防守動作介紹與練習(II)：(二)守分介紹：手部動作、邊界防守。 (一下)防守動作介紹與練習(II)：(二)守分邊界防守位置；邊界移動。
	七	第一次段考(考試週)	
	八	跆拳道腿攻擊	(一上)攻擊(I)攻擊動作介紹：主動壓迫；主動壓迫前腳帶動。 (一下)攻擊(I)攻擊動作設定：主動攻擊；主動前腳攻擊。
	九	跆拳道腿部攻擊	(一上)攻擊(II)攻擊前腳：前腳踩點及得點練習、第二拍前腳動作中端攻擊。 (一下)攻擊(II)攻擊前腳：前腳攻擊得點、第一拍前腳中端動作。
	十	跆拳道組合攻擊	(一上)攻擊(III)前腳主動動作介紹：(一)動作壓迫動作要領：主動壓迫重心轉移。 (一下)攻擊(III)前腳主動攻擊動作：(一)主動動作要領：主動壓迫動作要領。
	十一	跆拳道組合攻擊	(一上)各式組合攻擊；攻擊動作複習與調整。 (一下)各式組合攻擊；主動攻擊動作複習。2人攻守模擬。
	十二	跆拳道比賽攻守模擬	(一上)比賽攻守模擬；主動、防守練習。規則講解。 (一下)比賽攻守模擬；攻擊及防守模擬。規則講解、裁判法練習。

十三	跆拳道影片賞析	(一上) 影片賞析:跆拳道比賽觀摩。 (一下) 影片賞析:跆拳道比賽觀摩。
十四	第二次段考(考試週)	
十五	跆拳道綜合訓練	(一上) 綜合訓練:各戰術綜合練習。 (一下) 綜合訓練:各戰術綜合練習。
十六	跆拳道比賽模擬(1)	(一上) 比賽模擬。 (一下) 比賽模擬。
十七	跆拳道比賽模擬(2)	(一上) 比賽模擬分組練習。 (一下) 比賽模擬分組練習。
十八	跆拳道比賽模擬(3)	(一上) 比賽模擬分組狀況處理。 (一下) 比賽模擬分組狀況處理。
十九	跆拳道綜合測驗	(一上) 綜合測驗(攻擊得點、守分)。 (一下) 綜合測驗(攻擊、守分精確度)。
二十	跆拳道綜合測驗	(一上) 綜合測驗 前、後腳第一拍攻擊測驗(術科補考)。 (一下) 綜合測驗 前、後腳攻擊測驗(術科補考)。版
二十一	第三次段考考試週	定
二十二	測驗(術科補考)	術科補考
備註：學科測驗：20% 術科測驗：60% 出席勤惰及學習精神：20%		

名稱：	中文名稱：體育競技二 英文名稱：Taekwondo Sport2		
授課年段：	二上、二下		
內容屬性：	選手培訓		
師資來源：	校內單科		
學習目標：	(一)透過本課程提高學生基礎及認知。 (二)增進體育班選手動作熟悉度。 (三)比賽規範道德及社會規範的養成。		
教學大綱：	週次/序	單元/主題	內容綱要
	一	跆拳道介紹	(二上)課程需求、上課規定、課程介紹、基本介紹。綜合活動(含熱身、伸展、遊戲)。 (二下)課程需求、上課規定、課程介紹、基本介紹。綜合活動(含熱身、伸展、遊戲)。
	二	跆拳道各項體能介紹	(二上)各項基礎體能訓練法：(一)全身性體能(循環訓練、間竭訓練、敏捷訓練、組合訓練)；(二)專項體能(各項專項體能：攻擊、防守。 (二下)各項體能訓練法：(一)全身性體能(循環訓練、間竭訓練、敏捷訓練、重量訓練)；(二)專項體能攻擊、防守；協調步伐訓練(三)跆拳道專項重量訓練實做。定
	三	跆拳道基礎講解與實作	(二上)基本動作複習(I)：(一)2人攻防戰術。(二)攻防模擬(三)攻防狀況處理。 (二下)基本動作複習(I)：(一)2人攻防戰術運用、轉身動作。(二)攻防模擬(三)模擬狀況處理。
	四	跆拳道動作講解與實作	(二上)基本動作複習(II)：(一)前腳運用：2人模擬側踩力量；(二)2人動作設定前腳牽制中端。 (二下)基本動作複習(II)：(一)前腳技術運用：側踩目標得點；(二)2人動作設定前腳牽制上端動作。
	五	跆拳道動作講解與實作	(二上)防守動作練習(I)：個人防守動作：手部動作防禦、邊界、動作介紹。

		(二下) 防守動作練習 (I) : 個人防守動作：邊界步法、防禦動作練習。
六	防守動作介紹與練習	(二上) 防守動作練習 (II) : 守分練習：邊界防守位置步法；邊界移動補位。 (二下) 防守動作練習 (II) : 守分模擬：邊界距離運用。
七	第一次段考(考試週)	
八	跆拳道腿部攻擊	(二上) 攻擊 (I) 擊動作介紹：主動前腳壓迫運用；主動壓迫後腳帶動。 (二下) 攻擊 (I) 不同攻擊動作介紹：主動前腳運用；主動前腳壓迫連拍動
九	跆拳道腿部攻擊  <b>核</b>	(二上) 攻擊 (II) 前腳得點訓練、第一拍前腳動作、中端踩點。 (二下) 攻擊 (II) 前腳得點訓練、第一拍前連續動作、中端得點、上端得點。
十	跆拳道組合攻擊	(二上) 攻擊 (III) 前腳主動帶拍動作練習： (一) 壓迫動作要領：主動壓迫重心轉換、重心壓迫。 (二下) 攻擊 (III) 前腳主動帶拍動作設定： (一) 主動壓迫重心轉移、步伐壓迫、重心壓迫。
十一	跆拳道組合攻擊	(二上) 各式組合攻擊；攻擊動作複習與調整。2人攻守練習、2人約束對練模擬。 (二下) 各式組合攻擊；攻擊動作複習與調整。2人攻守模擬動作、2人約束對練模擬。
十二	跆拳道比賽攻守模擬	(二上) 比賽攻守模擬；主動攻擊、被動防守。規則講解、裁判法練習、戰術講解與運用。 (二下) 比賽攻守模擬；主動攻擊、主動防守。規則講解、裁判法練習、教練法、戰術講解與運用。
十三	跆拳道影片賞析	(二上) 影片賞析：跆拳道比賽觀摩。 (二下) 影片賞析：跆拳道比賽觀摩。
十四	第二次期中考(考試週)	
十五	跆拳道綜合訓練	(二上) 綜合訓練：各戰術綜合練習。 (二下) 綜合訓練：各戰術綜合模擬練習。
十六	跆拳道比賽模擬(1)  <b>核</b>	(二上) 比賽模擬1. 分組比賽 (2人攻擊追分、比賽)。 (二下) 比賽模擬1. 分組比賽 (2人防守守分、比賽)。
十七	跆拳道比賽模擬(2)	(二上) 比賽模擬分組比賽。 (二下) 比賽模擬分組比賽。
十八	跆拳道比賽模擬(3)	(二上) 比賽模擬分組比賽。 (二下) 比賽模擬分組比賽。
十九	跆拳道綜合測驗	(二上) 綜合測驗 (攻擊得點、守分)。 (二下) 綜合測驗 (攻擊次數得點、守分)。
二十	跆拳道綜合測驗	(二上) 綜合測驗 (前、後腳第一拍中端攻擊)、測驗 (術科補考)。 (二下) 綜合測驗 (前、後腳第一拍上端攻擊)、測驗 (術科補考)。
二十一	期末考(考試週)	(二上) 綜合測驗 (前、後腳第一拍中端攻擊)、測驗 (術科補考)。 (二下) 綜合測驗 (前、後腳第一拍上端攻擊)、測驗 (術科補考)。
二十二	測驗 (術科補考)	術科補考

備註：學科測驗：20% 術科測驗：60% 出席勤惰及學習精神：20%

名稱：	中文名稱：體育競技三
-----	------------

	英文名稱： Taekwondo Sport3	
授課年段：	三上、三下	
內容屬性：	選手培訓	
師資來源：	校內單科	
學習目標：	(一)透過本課程提高學生進階觀念及認知。 (二)增進體育班選手動作成熟度。 (三)比賽規範道德及社會規範的養成。	
教學大綱：	週次/ 序	單元/主題
	一	跆拳道介紹
	二	跆拳道各項體能介紹
	三	跆拳道基礎講解與實作
	四	跆拳道動作實作
	五	跆拳道動作實作
	六	防守動作介紹與練習
	七	第一次段考(考試週)
	八	跆拳道腿部攻擊

		作；反擊前腳帶動連續動作、反擊後腳接拍動作帶動。
九	跆拳道腿部進階攻擊	(三上)攻擊(II)攻擊前腳：踩點準確得點訓練、第一拍前腳動作、中端攻擊、上端攻擊攻。(三下)攻擊(II)攻擊前腳：踩點得點複習、第一拍前腳動作、中端攻擊、上端攻擊連續攻擊、攻擊戰術介紹：時間差攻擊。
十	跆拳道組合攻擊	(三上)攻擊(三)前腳主動連拍動作介紹： (一)壓迫動作要領：主動壓迫重心轉移、步伐壓迫。(二)距離壓迫前腳動作訓練。 (三下)攻擊(三)前腳主動連拍動作複習： (一)壓迫：主動壓迫重心轉移、步伐壓迫、重心壓迫。(二)距離壓迫前腳動作訓練。
十一	跆拳道組合攻擊	(三上)各式組合攻擊；攻擊動作練習與調整。2人攻守練習。 (三下)各式組合攻擊；攻擊動作複習與調整。2人攻守練習、2人約束對練。
十二	跆拳道比賽攻守模擬	(三上)比賽攻守模擬；主動攻擊、防守練習。規則講解、裁判法練習、教練法、戰術講解與運用。 (三下)比賽攻守模擬；主動攻擊、防守練習。規則講解、裁判法練習、教練法、戰術講解與運用。
十三	跆拳道影片賞析	(三上)影片賞析：跆拳道比賽觀摩。 (三下)影片賞析：跆拳道比賽觀摩。
十四	第二次段考(考試週)	
十五	跆拳道綜合訓練	(三上)綜合訓練：各戰術模擬綜合練習。 (三下)綜合訓練：各戰術模擬綜合練習及調整。
十六	跆拳道比賽模擬(1)	(三上)比賽模擬1.分組比賽(2人攻擊追分；2人防守守分、比賽)2.裁判實習。 (三下)比賽模擬1.分組比賽(2人攻擊追分；2人防守守分、比賽)2.裁判實習。
十七	跆拳道比賽模擬(2)	(三上)比賽模擬1.分組比賽(上課分隊分組比賽)2.裁判實習。 (三下)比賽模擬1.分組比賽(上課分隊分組比賽)2.裁判實習。
十八	跆拳道比賽模擬(3)	(三上)比賽模擬1.分組比賽(上課分隊分組比賽)2.裁判實習。 (三下)比賽模擬1.分組比賽(上課分隊分組比賽)2.裁判實習。
十九	跆拳道綜合測驗	(三上)綜合測驗(攻擊得點、守分)。 (三下)綜合測驗(攻擊得點、守分)。
二十	跆拳道綜合測驗	(三上)綜合測驗(前第一拍上端連續攻擊)、測驗(補考)。 (三下)綜合測驗(前第一拍上端連續攻擊)、測驗(補考)。
二十一	第三次段考(考試週)	
二十二	測驗(術科補考)	術科補考

備註：學科測驗：20% 術科測驗：60% 出席勤惰及學習精神：20%

捌、特殊教育及特殊類型班級課程規劃表

體育班

課程名稱：	中文名稱： 專項戰術運用一 英文名稱： Taekwondo		
授課年段：	一上、一下	學分總數： 1	
課程屬性：	體育班		
師資來源：	校內單科		
課綱核心素養：	A自主行動： A2. 系統思考與問題解決 B溝通互動： B2. 科技資訊與媒體素養 C社會參與： C2. 人際關係與團隊合作		
學生圖像：	專業力、學習力、競爭力		
學習目標：	(一)透過本課程提高跆拳選手技術精進。 (二)增進體育班選手動作純熟度。 (三)社會及運動規範的培養。		
教學大綱：	週次/ 序	單元/主題	內容綱要
	一	課程需求調查、上課規定、課程介紹	(一上)課程需求、上課規定、課程介紹、基本介紹。綜合活動（含熱身、伸展、遊戲）。 (一下)課程需求、上課規定、課程介紹、基本介紹。綜合活動（含熱身、伸展、遊戲）。 (二上)課程需求、上課規定、課程介紹、基本介紹。綜合活動（含熱身、伸展、遊戲）。 (二下)課程需求、上課規定、課程介紹、基本介紹。綜合活動（含熱身、伸展、遊戲）。 (三上)課程需求、上課規定、課程介紹、基本介紹。綜合活動（含熱身、伸展、遊戲）。 (三下)課程需求、上課規定、課程介紹、基本介紹。綜合活動（含熱身、伸展、遊戲）。
	二	跆拳道各項體能訓練法介紹	(一上) 跆拳道基礎體能訓練法介紹：(一) 全身性體能活動介紹；(二) 專項體能介紹。 (一下) 跆拳道基礎體能訓練法介紹：(一) 全身性體能活動介紹(循環訓練、間歇訓練)； (二) 專項體能介紹。 (二上) 各項基礎體能訓練：(一) 全身性體能介紹；(二) 專項體能介紹。 (二下) 各項體能訓練法：(一) 全身性體能(循環訓練、敏捷訓練)；(二) 專項體能攻擊訓練。 (三上)各項體能訓練法：(一) 全身性體能(循環訓練、間歇訓練、敏捷訓練、重量訓練)； (二) 專項體能(各項運動技能專項體能：攻

		擊、防守（三）跆拳道重量訓練實做（手部、腰部、背部、下半身肌力爆發力訓練）。
		（三下）各項體能訓練法：（一）全身性體能（循環訓練、間歇訓練、敏捷訓練、重量訓練）；（二）專項體能（各項運動技能專項體能：攻擊、防守；協調訓練；步伐訓練（三）跆拳道重量訓練實做（手部、腰部、背部、下半身肌力爆發力訓練）。
三	基礎強化(一)	<p style="color: red; font-size: 2em; margin-bottom: 10px;">定 核</p> <p>(一上) 基本動作講解 (I) : (一) 基礎攻防講解            (一下) 基本動作講解 (I) : (二) 基礎攻防模擬            (二上) 基本動作複習 (I) : (一) 主動攻擊。            (二) 防守練習。            (二下) 基本動作介紹及複習 (I) : (一) 主動攻擊戰術運用、轉身動作介紹。            (三上) 動作複習 (I) : (一) 上下肢動作：正拳攻擊及步伐敏捷、2人模擬戰術、轉身動作。            (二) 攻防模擬 (三) 運動團隊精神要求。            (三下) 動作複習 (I) : (一) 上下肢動作：正拳時間差攻擊、2人攻防模擬、2人模擬轉身動作。(二) 攻防模擬 (三) 運動團隊精神要求。            (四) 模擬狀況處理。</p>
四	基礎動作強化(二)	<p style="color: red; font-size: 2em; margin-bottom: 10px;">定 核</p> <p>(一上) 基本動作講解 (II) : (一) 前腳運用介紹：動作設定前腳側踩牽制中端動作。            (一下) 基本動作講解 (II) : (二) 前腳運用基礎動作設定：動作設定前、後腳牽制動作。            (二上) 基本動作複習 (II) : (一) 前腳主動攻擊運用：2人側踩練習；(二) 2人動作設定前腳中端攻擊。            (二下) 基本動作複習 (II) : (一) 前腳主動技術運用：2人側踩得點練習；(二) 2人動作設定前腳中端攻擊。            (三上) 動作複習 (II) : (一) 前腳運用：2人模擬側踩目標精確度；(二) 2人動作設定前腳牽制中端連續攻擊 (三) 2人轉身後踢、360旋踢、360後旋踢。            (三下) 動作複習 (II) : (一) 前腳運用：2人側踩連續攻擊；(二) 2人動作設定前腳牽制中、上端連續攻擊 (三) 2人轉身後踢、360旋踢、360後旋踢。(四) 近身推踢處理。</p>
五	防守動作(一)	<p style="color: red; font-size: 2em; margin-bottom: 10px;">定 核</p> <p>(一上) 防守動作介紹 (I) : (一) 個人防守動作基礎介紹：基礎手部動作介紹。            (一下) 防守動作介紹與練習 (I) : (二) 個人防守動作及基礎手部動作。            (二上) 防守動作練習 (I) : 防守動作：手部動作防禦、動作介紹。            (二下) 防守動作介紹及複習 (I) : 防守動作：邊界介紹、手部動作練習。            (三上) 防守動作介紹與練習 (I) : (一) 重心腳轉移運用 (二) 防守動作介紹：防禦動作狀況處理與練習。            (三下) 防守動作介紹與練習 (I) : (一) 防守重心與重心腳轉移運用 (二) 防守動作介紹：邊界動作狀況處理與練習。</p>
六	防守動作強化(二)	<p style="color: red; font-size: 2em; margin-bottom: 10px;">定 核</p> <p>(一上) 防守動作介紹與練習 (II) : (二) 守分介紹：手部動作。            (一下) 防守動作介紹與練習 (II) : (二) 守分邊界防守位置；邊界腳步移動。            (二上) 防守動作練習 (II) : 邊界防守位置步法介紹；邊界移動補位。</p>

		(二下) 防守動作練習 (II) : 邊界步伐運用。 (三上) 防守動作介紹與練習 (II) : (三) 防守 守分動作介紹與練習: 邊界防守位置; 邊界步伐 移動。 (三下) 防守動作介紹與練習 (II) : (三) 防守 動作介紹與練習: 邊界防守壓迫位置; 邊界處理 補位。
七	第一次段考(考試週)	
八	基本攻擊動作	(一上) 攻擊 (I) 攻擊動作介紹: 主動前腳動作。 (一下) 攻擊 (I) 攻擊動作設定: 主動前腳攻擊。 (二上) 攻擊 (I) 攻擊動作介紹: 主動前腳步伐壓迫運用; 主動壓迫後腳帶動。 (二下) 攻擊 (I) 變化攻擊動作介紹: 主動前腳運用連續動作。 (三上) 攻擊 (I) 不同攻擊動作介紹: 主動壓迫前腳帶動; 主動壓迫後腳攻擊; 反擊前腳帶動、反擊後腳攻擊。 (三下) 攻擊 (I) 不同攻擊動作介紹: 主動壓迫前腳帶動攻擊; 主動壓迫後腳攻擊; 反擊前腳帶動攻擊、反擊後腳攻擊。
九	基本攻擊動作(二)	(一上) 攻擊 (III) 前腳主動動作介紹: (一) 壓迫動作要領: 主動壓迫。 (一下) 攻擊 (III) 前腳主動攻擊動作: (一) 主動動作要領: 主動壓迫動作要領。 (二上) 攻擊 (II) 前腳得點訓練、單一前腳動作、中端攻擊。 (二下) 攻擊 (II) 前腳得點訓練、第一拍前腳動作、中端得點、上端攻擊。 (三上) 攻擊 (II) 攻擊前腳: 踩點得點訓練、第一拍前腳動作、中端攻擊、上端攻擊 (三) 攻擊戰術介紹: 時間差攻擊。 (三下) 攻擊 (II) 攻擊前腳: 側踩準確度訓練、第一拍前腳動作攻擊、中端連續攻擊、上端攻擊 (三) 攻擊戰術介紹: 時間差攻擊。
十	攻擊變化	(一上) 攻擊 (III) 前腳主動動作介紹: (一) 壓迫動作要領: 主動壓迫。 (一下) 攻擊 (III) 前腳主動攻擊動作: (一) 主動動作要領: 主動壓迫動作要領。 (二上) 攻擊 (III) 前腳主動帶動練習: (一) 壓迫動作要領: 主動壓迫重心轉換。 (二下) 攻擊 (III) 前腳主動帶拍動作設定: (一) 主動壓迫重心轉移、步伐壓迫、重心壓迫。 (三上) 攻擊 (III) 前腳主動動作介紹: (一) 壓迫動作要領: 主動壓迫重心變化、重心壓迫。 (二) 距離壓迫前腳動作訓練。 (三下) 攻擊 (III) 前腳主動動作介紹: (一) 壓迫動作: 主動壓迫重心轉移、步伐壓迫。(二) 距離壓迫前腳時間差訓練。
十一	各式組合攻擊	(一上) 各式組合攻擊; 單拍攻擊動作複習與調整。 (一下) 各式組合攻擊; 單拍主動攻擊動作複習。 (二上) 各式組合攻擊; 攻擊動作複習。2人攻守練習。 (二下) 各式組合攻擊; 攻擊動作複習與調整。2人攻守模擬動作、2人約束對練模擬。 (三上) 各式組合攻擊; 攻擊動作複習與調整。2人攻守練習。

		(三下)各式組合攻擊；攻擊動作複習與調整。2人攻守練習、2人約束對練。
十二	模擬戰術練習及裁判法	(一上) 比賽攻守模擬；主動、防守練習。規則介紹。 (一下) 比賽攻守模擬；攻擊及防守模擬。規則講解、裁判法練習。 (二上) 比賽攻守模擬；主動攻擊、被動防守。規則講解、戰術講解與運用。 (二下) 比賽攻守模擬；主動攻擊、主動防守。規則講解、裁判法練習、戰術講解與運用。 (三上) 比賽攻守模擬；主動攻擊、防守練習。規則講解、裁判法練習、戰術講解與運用。 (三下) 比賽攻守模擬；主動攻擊、防守練習。規則講解、裁判法練習、教練法、戰術講解與運用。
十三	影片賞析:比賽影片觀摩	(一上) 影片賞析:跆拳道比賽觀摩。 (一下) 影片賞析:跆拳道比賽觀摩。 (二上) 影片賞析:跆拳道比賽觀摩。 (二下) 影片賞析:跆拳道比賽觀摩。 (三上) 影片賞析:跆拳道比賽觀摩。 (三下) 影片賞析:跆拳道比賽觀摩。
十四	第二次段考(考試週)	
十五	模擬比賽(一)	(一上) 綜合訓練:各戰術綜合練習。 (一下) 綜合訓練:各戰術綜合練習。 (二上) 綜合訓練:單一動作戰術練習。 (二下) 綜合訓練:各戰術綜合模擬練習。 (三上) 綜合訓練:各戰術模擬綜合練習。 (三下) 綜合訓練:各戰術模擬綜合練習。
十六	模擬比賽(二)	(一上) 比賽模擬。 (一下) 比賽模擬。 (二上) 比賽模擬。 (二下) 比賽模擬。 (三上) 比賽模擬。 (三下) 比賽模擬。
十七	戰術與策略之應用(一)	(一上) 比賽模擬分組基礎動作練習。 (一下) 比賽模擬分組基礎動作練習。 (二上) 比賽模擬分組比賽。 (二下) 比賽模擬分組比賽。 (三上) 比賽模擬1. 分組比賽（上課分隊分組比賽）2. 裁判實習。 (下三) 比賽模擬1. 分組比賽（上課分隊分組比賽）2. 裁判實習。
十八	戰術與策略之應用(二)	(一上) 比賽模擬分組狀況處理。 (一下) 比賽模擬分組狀況處理。 (二上) 比賽模擬分組比賽。 (二下) 比賽模擬分組比賽。 (三上) 比賽模擬1. 分組比賽（上課分隊分組比賽）2. 裁判實習。 (三下) 比賽模擬1. 分組比賽（上課分隊分組比賽）2. 裁判實習。
十九	綜合測驗(1)	(一上) 綜合測驗（主動攻擊、守分）。 (一下) 綜合測驗（主動攻擊、守分精確度）。 (二上) 綜合測驗（攻擊得點、守分）。 (二下) 綜合測驗（攻擊得點、守分）。 (三上) 綜合測驗（攻擊得點、守分）。 (三下) 綜合測驗（攻擊得點、守分）。

二十	綜合測驗(2)測驗	(一上) 綜合測驗 前腳第一拍主動攻擊測驗（術科補考）。 (一下) 綜合測驗 前、後腳主動攻擊測驗（術科補考）。 (二上) 綜合測驗（前、後腳第一拍中端攻擊）、測驗（術科補考）。 (二下) 綜合測驗（前、後腳第一拍上端攻擊）、測驗（術科補考）。 (三上) 綜合測驗（前腳第一拍上端連續攻擊）、測驗（補考）。 (三下) 綜合測驗（前腳主動上端連續攻擊）、測驗（補考）。
二十一	第三次段考考試週	
二十二	測驗（術科補考）	術科補考
學習評量：		
對應學群：	數理化、社會心理、大眾傳播	
備註：		

課程名稱：	中文名稱： 專項戰術運用二 英文名稱： Taekwondo2	
授課年段：	二上、二下	學分總數： 1
課程屬性：	體育班	
師資來源：	校內單科	
課綱核心素養：	A自主行動： A2. 系統思考與問題解決 B溝通互動： B1. 符號運用與溝通表達、B2. 科技資訊與媒體素養 C社會參與： C1. 道德實踐與公民意識	
學生圖像：	專業力、學習力、競爭力	
學習目標：	(一)透過本課程提高跆拳選手技術精進。 (二)增進體育班選手動作純熟度。 (三)社會及運動規範的培養。	
教學大綱：	週次/序	單元/主題
	一	課程需求調查、上課規定、介紹
	二	跆拳道各項體能訓練法介紹
	三	基礎強化(一)
	四	基礎動作強化(二)
	五	防守動作(一)
		內容綱要
		(二上) 課程需求、上課規定、課程介紹、基本介紹。綜合活動（含熱身、伸展、遊戲）。 (二下) 課程需求、上課規定、課程介紹、基本介紹。綜合活動（含熱身、伸展、遊戲）。
		(二上) 各項基礎體能訓練：(一) 全身性體能介紹；(二) 專項體能介紹。 (二下) 各項體能訓練法：(一) 全身性體能（循環訓練、敏捷訓練）；(二) 專項體能攻擊訓練。
		(二上) 基本動作複習(I)：(一) 主動攻擊。 (二) 防守練習。 (二下) 基本動作介紹及複習(I)：(一) 主動攻擊戰術運用、轉身動作介紹。
		(二上) 基本動作複習(II)：(一) 前腳主動攻擊運用：2人側踩練習；(二) 2人動作設定前腳中端攻擊。 (二下) 基本動作複習(II)：(一) 前腳主動技術運用：2人側踩得點練習；(二) 2人動作設定前腳中端攻擊。
		(二上) 防守動作練習(I)：防守動作：手部動作防禦、動作介紹。

		(二下) 防守動作介紹及複習 (I) : 防守動作： 邊界介紹、手部動作練習。
六	防守動作強化(二)	(二上) 防守動作練習 (II) : 邊界防守位置步法 介紹；邊界移動補位。 (二下) 防守動作練習 (II) : 邊界步伐運用。
七	第一次段考(考試週)	
八	基本攻擊動作	(二上) 攻擊 (I) 攻擊動作介紹：主動前腳步 伐壓迫運用；主動壓迫後腳帶動。 (二下) 攻擊 (I) 變化攻擊動作介紹：主動前 腳運用連續動作。
九	基本攻擊動作(二)	(二上) 攻擊 (II) 前腳得點訓練、單一前腳動 作、中端攻擊。 (二下) 攻擊 (II) 前腳得點訓練、第一拍前腳動 作、中端得點、上端攻擊。
十	腿部攻擊變化	(二上) 攻擊 (III) 前腳主動帶動練習：(一) 壓迫動作要領：主動壓迫重心轉換。 (二下) 攻擊 (III) 前腳主動帶拍動作設定： (一) 主動壓迫重心轉移、步伐壓迫、重心壓 迫。
十一	各式組合攻擊	(二上) 各式組合攻擊；攻擊動作複習。2人攻守 練習。 (二下) 各式組合攻擊；攻擊動作複習與調整。2 人攻守模擬動作、2人約束對練模擬。
十二	模擬戰術練習及裁判法	(二上) 比賽攻守模擬；主動攻擊、被動防守。規 則講解、戰術講解與運用。 (二下) 比賽攻守模擬；主動攻擊、主動防守。規 則講解、裁判法練習、戰術講解與運用。
十三	影片賞析:比賽影片觀摩	(二上) 影片賞析:跆拳道比賽觀摩。 (二下) 影片賞析:跆拳道比賽觀摩。
十四	第二次段考(考試週)	
十五	模擬比賽(一)	(二上) 綜合訓練：單一動作戰術練習。 (二下) 綜合訓練：各戰術綜合模擬練習。
十六	模擬比賽(二)	(二上) 比賽模擬。 (二下) 比賽模擬。
十七	戰術與策略之應用(一)	(二上) 比賽模擬分組比賽。 (二下) 比賽模擬分組比賽。
十八	戰術與策略之應用(二)	(二上) 比賽模擬分組比賽。 (二下) 比賽模擬分組比賽。
十九	綜合測驗(1)	(二上) 綜合測驗 (攻擊得點、守分)。 (二下) 綜合測驗 (攻擊得點、守分)。
二十	綜合測驗(2)	(二上) 綜合測驗 (前、後腳第一拍中端攻擊)、 測驗 (術科補考)。 (二下) 綜合測驗 (前、後腳第一拍上端攻擊)、 測驗 (術科補考)。
二十一	第三次段考考試週	
二十二	測驗 (術科補考)	術科補考
學習評量：		
對應學群：	數理化、社會心理、大眾傳播	
備註：		

課程名稱：	中文名稱： 專項戰術運用三
	英文名稱： Taekwondo3
授課年段：	三上、三下
課程屬性：	體育班

師資來源：	校內單科	
課綱核心素養：	A自主行動： A2. 系統思考與問題解決 B溝通互動： B1. 符號運用與溝通表達 C社會參與： C2. 人際關係與團隊合作	
學生圖像：	專業力、學習力、競爭力	
學習目標：	(一)透過本課程提高跆拳選手技術精進。 (二)增進體育班選手動作純熟度。 (三)社會及運動規範的培養。	
教學大綱：	週次/序	單元/主題
	一	課程需求調查、上課規定介紹
	二	跆拳道各項體能訓練法介紹
	三	基礎強化(一)
	四	基礎動作強化(二)
	五	防守動作(一)
	六	防守動作強化(二)
	七	第一次段考(考試週)
	八	基本攻擊動作

九	基本攻擊動作(二)	(三上)攻擊 (II) 攻擊前腳：踩點得點訓練、第一拍前腳動作、中端攻擊、上端攻擊 (三)攻擊戰術介紹：時間差攻擊。 (三下)攻擊 (II) 攻擊前腳：側踩準確度訓練、第一拍前腳動作攻擊、中端連續攻擊、上端攻擊 (三)攻擊戰術介紹：時間差攻擊。
十	攻擊組合變化	(三上)攻擊 (三) 前腳主動動作介紹：(一) 壓迫動作要領：主動壓迫重心變化、重心壓迫。 (二) 距離壓迫前腳動作訓練。 (三下)攻擊 (三) 前腳主動動作介紹：(一) 壓迫動作：主動壓迫重心轉移、步伐壓迫。(二) 距離壓迫前腳時間差訓練。
十一	各式組合攻擊	(三上)各式組合攻擊；攻擊動作複習與調整。2人攻守練習。 (三下)各式組合攻擊；攻擊動作複習與調整。2人攻守練習、2人約束對練。
十二	模擬戰術練習及裁判法	(三上)比賽攻守模擬；主動攻擊、防守練習。規則講解、裁判法練習、戰術講解與運用。 (三下)比賽攻守模擬；主動攻擊、防守練習。規則講解、裁判法練習、教練法、戰術講解與運用。
十三	影片賞析:比賽影片觀摩	(三上) 影片賞析:跆拳道比賽觀摩。 (三下) 影片賞析:跆拳道比賽觀摩。
十四	第二次段考(考試週)	
十五	模擬比賽(一)	(三上)綜合訓練:各戰術模擬綜合練習。 (三下)綜合訓練:各戰術模擬綜合練習。
十六	模擬比賽(二)	(三上) 比賽模擬。 (三下) 比賽模擬。
十七	戰術與策略之應用(一)	(三上)比賽模擬1. 分組比賽 (上課分隊分組比賽) 2. 裁判實習。 (三下)比賽模擬1. 分組比賽 (上課分隊分組比賽) 2. 裁判實習。
十八	戰術與策略之應用(二)	(三上)比賽模擬1. 分組比賽 (上課分隊分組比賽) 2. 裁判實習。 (三下)比賽模擬1. 分組比賽 (上課分隊分組比賽) 2. 裁判實習。
十九	綜合測驗(1)	(三上)綜合測驗 (攻擊得點、守分)。 (三下)綜合測驗 (攻擊得點、守分)。
二十	綜合測驗(2)測驗	(三上)綜合測驗 (前腳第一拍上端連續攻擊) 、測驗 (補考)。 (三下)綜合測驗 (前腳主動上端連續攻擊) 、測驗 (補考)。
二十一	第三次段考(考試週)	
二十二	測驗 (術科補考)	術科補考
學習評量：		
對應學群： 數理化、大眾傳播		
備註：		

## 玖、團體活動時間實施規劃

項目	第一學年		第二學年		第三學年	
	一	二	一	二	一	二
班級活動時數	18	18	18	18	18	14
社團活動時數	12	12	12	12	12	12
週會或講座時數	24	24	24	24	24	20

定

版

## 國立北門高級農工職業學校彈性學習時間實施規定

中華民國 107 年 11 月 7 日課程發展委員會議通過  
中華民國 108 年 2 月 21 日校務會議通過

### 一、依據

- (一) 教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令發布、106 年 5 月 10 日臺教授國部字第 1060048266A 號令發布修正之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」(以下簡稱總綱)
- (二) 教育部 107 年 2 月 21 日臺教授國部字第 1060148749B 號令發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」(以下簡稱課程規劃及實施要點)

### 二、目的

國立北門高級農工職業學校（以下簡稱本校）彈性學習時間之實施，以落實總綱「自發」、「互動」、「共好」之核心理念，實踐總綱藉由多元學習活動、補強性教學、充實增廣教學、自主學習等方式，拓展學生學習面向，減少學生學習落差，促進學生適性發展為目的，特訂定本校彈性學習時間補充規定（以下簡稱本補充規定）。

### 三、本校彈性學習時間之實施原則

- (一) 本校彈性學習時間，在各年級每學期時，於學生在校上課每週 35 節中，開設每週 1 節；採全學期授課規劃者，採計 1 學分。
- (二) 本校彈性學習時間之實施採班群、同年級方式分別實施。
- (三) 各領域/群科教學研究會，得依各科之特色課程發展規劃，於教務處訂定之時間內提出選手培訓、充實（增廣）或補強性教學之開設申請；各處室得依上述原則提出學校特色活動之開設申請。
- (四) 彈性學習時間之實施地點以本校校內為原則；如有特殊原因需於校外實施者，應經校內程序核准後始得實施。
- (五) 採全學期授課規劃者，應於授課之前一學期完成課程規劃，並由學生自由選讀，該選讀機制比照本校校訂選修科目之選修機制；另授予學分之充實（增廣）、補強性教學課程，其課程開設應完成課程計畫書所定課程教學計畫，並經課程發展委員會討論通過列入課程計畫書，或經課程計畫書變更申請通過後，始得實施。

### 四、本校彈性學習時間之實施內容

- (一) 學生自主學習：學生得於彈性學習時間，依本補充規定提出自主學習之申請。
- (二) 選手培訓：由教師就代表學校參加縣市級以上競賽之選手，規劃與競賽相關之培訓內容，實施培訓指導；培訓期程以該項競賽辦理前 3 個月為原則，申請表件如附件 1-1；必要時，得由指導教師經主責該項競賽之校內主管單位同意後，向教務處申請再增加 3 週，申請表件如附件 1-2。實施選手培訓之指導教師應填寫指導紀錄表如附件 1-3。
- (三) 充實（增廣）教學：由教師規劃與各領域課程綱要或各群科專業能力相關之課程，其課程內涵可包括單一領域探究型或實作型之充實教學，或跨領域統整型之增廣教學，特殊需求領域課程包含其中。

版

稿

(四) 補強性教學：由教師依學生學習落差情形，擇其須補強科目或單元，規劃教學活動或課程；其中教學活動為短期授課，得由學生提出申請、或由教師依據學生學習落差較大之單元，於各次期中考後2週內，向教務處提出開設申請及參與學生名單，並於申請通過後實施，申請表件如附件 2-1；其授課教師應填寫教學活動實施規劃表如附件 2-2；另補強性教學課程為全學期授課者，教師得開設各該學期之前已開設科目之補強性教學課程。實施補強性教學活動之教師應填寫指導紀錄表如附件 2-3。

(五) 學校特色活動：由學校辦理例行性、獨創性活動或服務學習，其活動名稱、辦理方式、時間期程、預期效益及其他相關規定，應納入學校課程計畫；另得由教師就實踐本校學生圖像所需之內涵，開設相關活動（主題）組合之特色活動，其相關申請表件如附件 3。

前項各款實施內容，除選手培訓外，其規劃修讀學生人數應達 12 人以上；另除學校運動代表隊培訓外，選手培訓得與學生自主學習合併實施。

## 五、本校學生自主學習之實施規範

(一) 學生自主學習之實施時段，應於本校彈性學習時間所定每週實施節次內為之。

(二) 學生申請自主學習，應依附件 4-1 完成自主學習申請表暨計畫書，並得自行徵詢邀請指導教師指導，由個人或小組（至多 5 人）提出申請，經教務處彙整後，依其自主學習之主題與性質，指派校內具相關專長之專任教師，擔任指導教師。

(三) 學生申請自主學習者，應系統規劃學習主題、內容、進度、目標及方式，並經指導教師指導及其父母或監護人同意，送交指導教師簽署後，依教務處規定之時程及程序，完成自主學習申請。

(四) 每位指導教師之指導學生人數，以 12 人以上、25 人以下為原則。指導教師應於學生自主學習期間，定期與指導學生進行個別或團體之晤談與指導，以瞭解學生自主學習進度、提供學生自主學習建議，並依附件 4-2 完成自主學習晤談及指導紀錄表。

(五) 學生完成自主學習申請後，應依自主學習計畫書之規劃實施，並於各階段彈性學習時間結束前，將附件 4-3 之自主學習成果紀錄表彙整成冊；指導教師得就學生自主學習成果發表之內容、自主學習成果彙編之完成度、學生自主學習目標之達成度或實施自主學習過程之參與度，針對學生自主學習成果紀錄表之檢核提供質性建議。

## 六、本校彈性學習時間之學生選讀方式

(一) 學生自主學習：採學生申請制；學生應依前點之規定實施。

(二) 選手培訓：採教師指定制；教師在獲悉學生代表學校參賽始（得由教師檢附報名資料、校內簽呈或其他證明文件），由教師填妥附件 1-1 資料向教務處申請核准後實施；參與選手培訓之學生，於原彈性學習時間之時段，則由學務處登記為公假。

選手培訓所參加之競賽，以教育部、臺南市政府教育局主辦之競賽為限。

(三) 充實（增廣）教學：採學生選讀制。

(四) 補強性教學：

1. 短期授課之教學活動：由學生選讀或由教師依學生學習需求提出建議名單；並填妥附件 2-1、2-2 資料向教務處申請核准後實施。
2. 全學期授課之課程：採學生選讀制。

(五) 學校特色活動：採學生選讀制。

(六) 第(三)(四)(五)類彈性學習時間方式，其選讀併同本校校訂選修科目之選修一同實施。

七、本校彈性學習時間之學分授予方式係依本校學生學習評量辦法辦理

(一) 彈性學習時間之學分，採計為學生畢業總學分。

(二) 彈性學習時間之成績，不得列入學期學業總平均成績、學年學業總平均成績計算，亦不得為彈性學習時間學年學業成績之計算。

(三) 學生修讀本校課程計畫訂定得授與學分之彈性學習時間課程，並符合以下要件者，其彈性學習時間得授予學分：

1. 修讀全學期授課之充實（增廣）教學或補強性教學課程。
2. 修讀期間缺課節數未超過該教學課程全學期教學總節數三分之一。
3. 修讀後，經任課教師評量後，學生學習成果達及格基準。

(四) 彈性學習時間未取得學分之教學課程不得申請重修。

八、本校彈性學習時間之教師教學節數及鐘點費編列方式

(一) 學生自主學習：指導學生自主學習者，依實際指導節數，核發教師指導鐘點費；但教師指導鐘點費之核發，不得超過學生自主學習總節數二分之一。

(二) 選手培訓：指導學生選手培訓者，依實際指導節數，核發教師指導鐘點費。

(三) 充實（增廣）教學與補強性教學：

1. 個別教師擔任充實（增廣）教學與補強性教學課程全學期授課或依授課比例滿足全學期授課者，得計列為其每週教學節數。

2. 二位以上教師依序擔任全學期充實（增廣）教學之部分課程授課者，各該教師授課比例滿足全學期授課時，得分別計列教學節數；授課比例未滿足全學期授課時，依其實際授課節數核發教師授課鐘點費。

3. 個別教師擔任補強性教學短期授課之教學活動者，依其實際授課節數核發教師授課鐘點費。

(四) 學校特色活動：由學校辦理之例行性、獨創性活動或服務學習，依各該教師實際授課節數核發鐘點費，教師若無授課或指導事實者不另行核發鐘點費。

九、本補充規定之實施檢討，應就實施內涵、場地規劃、設施與設備以及學生參與情形，定期於每學年之課程發展委員會內為之。

十、本補充規定經課程發展委員會討論通過，陳校長核定後實施，並納入本校課程計畫。

定版

## 附件 1-1

國立北門高級農工職業學校 學年度第 學期彈性學習時間

選手培訓實施申請表

競賽主責處室核章

教務處核章

校長核章

國立北門高級農工職業學校 學年度第 學期彈性學習時間

### 選手培訓實施延長申請表

競賽主責處室核章

教務處核章

校長核章

# 【核 定 版】

國立北門高級農工職業學校 學年度第 學期彈性學習時間

## 選手培訓指導紀錄表

國立北門高級農工職業學校

定

版】

學年度第 學期彈性學習時間

## 補強性教學活動實施申請表

授課教師姓名	【核】	教學單元名稱	
參與學生資料	班級	學號	姓名
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11	【核】		
12			

備註：

- 1.授課教師可由學生自行邀請、或由教務處安排。  
 2.12人以上可提出申請、表格若不敷使用，請自行增列。

承辦人員核章

教學組長核章

教務主任核章

定 版】

卷之二

## 附件 2-2

國立北門高級農工職業學校 學年度第 學期彈性學習時間

## 補強性教學活動實施規劃表

承辦人員核章

教學組長核章

教務主任核章

國立北門高級農工職業學校 學年度第 學期彈性學習時間

### 補強性教學活動實施紀錄表

承辦人員核章

教學組長核章

教務主任核章

國立北門高級農工職業學校 學年度第 學期彈性學習時間

## 特色活動實施申請表

授課教師 姓名		活動名稱	版】 定
			定
			定
適用班級	【核】		
對應本校 學生圖像	<input type="checkbox"/> 競爭力 <input type="checkbox"/> 學習力 <input checked="" type="checkbox"/> 品德力 <input checked="" type="checkbox"/> 專業力		
特色活動 主題	<input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 志工服務 ..... 		
特色活動 實施地點			
特色活動 實施規劃 內容	週次	實施內容與進度	
	1		
特色活動 實施目標	【核】 定		

活動主責處室核章

教務處核章

校長核章

版

附件 4-1

國立北門高級農工職業學校 學年度第 學期彈性學習時間

自主學習計畫書

申請學生 資料	班級	學號	姓名（請親自簽名）
自主學習 主題	<input type="checkbox"/> 自我閱讀 <input type="checkbox"/> 科學實做 <input type="checkbox"/> 專題探究 <input type="checkbox"/> 藝文創作 <input type="checkbox"/> 技能實務 <input type="checkbox"/> 其他：		
自主學習 實施地點	<input type="checkbox"/> 教室 <input type="checkbox"/> 圖書館 <input type="checkbox"/> 工場： <input type="checkbox"/> 其他：		
自主學習 規劃內容	週次	實施內容與進度	
	1	與指導教師討論自主學習規劃，完成本學期自主學習實施內容與進度。	
	19-21	完成自主學習成果紀錄表撰寫並參與自主學習成果發表。	
自主學習 學習目標	<span style="color: red;">核</span> <span style="color: red;">定</span>		
自主學習 所需協助			
學生簽名		父母或監護人簽名	
申請受理情形（此部分，申請同學免填）			
受理日期	編號	領域召集人/科主任	建議之指導教師

承辦人員核章

教學組長核章

教務主任核章

版

定

核

國立北門高級農工職業學校 學年度第 學期彈性學習時間

## 自主學習晤談及指導紀錄表

指導學生 資料	班級	學號	姓名
自主學習 主題	<input type="checkbox"/> 自我閱讀 <input type="checkbox"/> 科學實做 <input type="checkbox"/> 專題探究 <input type="checkbox"/> 藝文創作 <input type="checkbox"/> 技能實務 <input type="checkbox"/> 其他：		
自主學習 實施地點	<input type="checkbox"/> 教室 <input type="checkbox"/> 圖書館 <input type="checkbox"/> 工場： <input type="checkbox"/> 其他：		
自主學習 學習目標	定		
序號	日期/節次	【核】諮詢及指導內容摘要紀錄	指導教師簽名
1			
2			
3			

承辦人員核章

教學組長核章

教務主任核章

【核】定版

國立北門高級農工職業學校 學年度第 學期彈性學習時間

## 自主學習成果紀錄表

申請學生 資料	班級	學號	姓名（請親自簽名）	
自主學習 主題	<input type="checkbox"/> 自我閱讀 <input type="checkbox"/> 科學實做 <input type="checkbox"/> 專題探究 <input type="checkbox"/> 藝文創作 <input type="checkbox"/> 技能實務 <input type="checkbox"/> 其他： <span style="color:red;">定版</span>			
自主學習 實施地點	<input type="checkbox"/> 教室 <input type="checkbox"/> 圖書館 <input type="checkbox"/> 工場： <input type="checkbox"/> 其他： <span style="color:red;">核</span>			
自主學習 學習目標				
自主學習 成果記錄	週次	實施內容與進度	自我檢核	指導教師確認
	1	與指導教師討論自主學習規劃，完成本學期自主學習實施內容與進度。	<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	◎
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			
	11			
	12			
13				

	14		定	版】	
	15				
	16	【核			
	17				
	18				
	19				
	20	參與自主學習成果發表。		◎	
	21	完成自主學習成果紀錄表撰寫。		◎	
	22				
自主學習 成果說明					
自主學習 學習目標 達成情形					
自主學習 歷程省思		定	版】		
指導教師 指導建議		【核			

指導教師簽章

承辦人員核章

教學組長核章

教務主任核章

定 版】  
核

二、彈性學習時間規劃表

類別	內容	第一學年						第二學年						第三學年						備註	
		第一學期			第二學期			第一學期			第二學期			第一學期			第二學期				
		班 數	節 數	週 數																	
自主學習	特殊需求	0	0	0	0	0	0	1	1	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
選手培訓	體育競技三																1	2	22	1	
	體育競技二							1	2	22	1	2	22							22	
	體育競技一	1	2	22	1	2	22														

三、學校特色活動

活動名稱	辦理方式	第一學年		第二學年		第三學年		小時	預期效益及其他相關規定
		一	二	一	二	一	二		
自主學習	特殊需求	0	0	0	18	0	0	18	

【核 定】

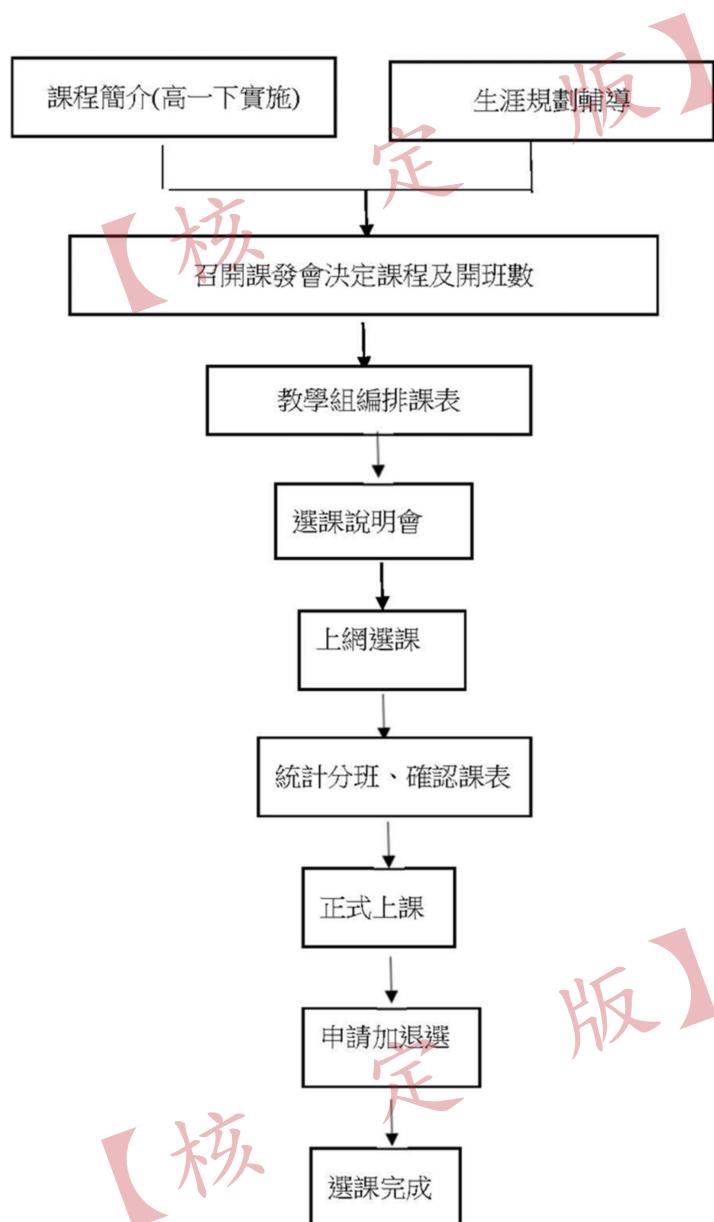
【核 定 版】

## 拾壹、選課規劃與輔導

### 一、選課流程規劃【含高一、高二及高三選課(組)流程】

#### (一) 流程圖

[110404 國立北門農工流程圖\(PDF格式\)](#)



&lt;

## (二) 日程表

序	時間	活動內容	說明
1	110/06/27	選課宣導	舊生利用前一學期末進行選課宣導
2	110/08/19	選課宣導	利用新生報到時段進行選課宣導
3	一學期：110/06/28 第二學期： 111/02/11	學生進行選課	1. 進行分組選課 2. 以電腦選課方式進行 3. 規劃1.2~1.5倍選修課程 4. 相關選課流程參閱流程圖 5. 選課諮詢輔導
4	一學期：111/09/3 第二學期： 111/02/12	正式上課	跑班上課
5	一學期：111/09/10 第二學期： 111/02/19	加、退選	得於學期前兩週進行
6	111/05/13	檢討	課發會進行選課檢討

## 二、選課輔導措施

(一)發展選課輔導手冊：請查看學校網頁公告。

(二)生涯探索：

- 一、運用生涯規劃課程協助學生進行生涯探索
- 二、運用大學院校資料，參訪相關科系
- 三、運用學長姐資源，了解生涯發展
- 四、運用社區資料，進行職涯探索

(三)興趣量表：

- 一、運用生涯規畫課進行興趣量表施測與解釋
- 二、提供測驗結果讓家長參考，請家長共同參與

(四)課程諮詢教師：

- 一、本校目前已組成課程諮詢委員會，召集人一人，課程諮詢教師3人
- 二、未來持續擴大邀請教師參與課程諮詢教師

(五)其他：

## 拾貳、學校課程評鑑

### 一、學校課程評鑑計畫

[110404 國立北門農工課程評鑑計畫\(PDF格式\)](#)

## 國立北門高級農工職業學校課程評鑑實施計畫

108 年 11 月 22 日課程發展委員會通過

### 壹、依據

- 一、教育部中華民國 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令訂定「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- 二、教育部中華民國 108 年 4 月 22 日臺教授國部字第 1080031188 號「高級中等學校課程評鑑機制辦理參考原則」。
- 三、教育部中華民國 108 年 5 月 30 日臺教授國部字第 1080050523B 號令訂定之「高級中等學校課程評鑑實施要點(以下簡稱課程評鑑實施要點)」。

### 貳、目的

- 一、協助教師教學及改善學生學習，確保及持續改進學校課程發展與教學創新，強化教師教學品質及提升學生學習成效。
- 二、每學年定期蒐集、運用及分析課程評鑑內容，落實課程自我評鑑功能。
- 三、評估本校課程實施成效，作為改善課程規劃及整體教學環境之依據。

### 參、課程評鑑組織及分工

- 一、本校課程評鑑組織為：課程發展委員會、課程自我評鑑小組、群課程研究會及各科/領域教學研究會。

#### 二、評鑑組織分工

##### (一) 課程發展委員會

1. 規劃與實施本校課程評鑑相關事宜。
2. 審議課程評鑑實施計畫。
3. 依課程評鑑結果修正學校課程計畫。

##### (二) 課程自我評鑑小組

1. 由校長自課程發展委員會成員，聘請 7 至 11 人組成課程自我評鑑小組。
2. 協助發展學校課程評鑑之檢核工具。
3. 彙整與檢視各科教學研究會自我評鑑之質性分析與量化結果。
4. 完成學校課程評鑑報告。

##### (三) 群課程研究會

1. 開設跨域多元選修課程。
2. 研發跨域多元選修教材。
3. 協助規劃及開設彈性學習時間。

##### (四) 各科/領域教學研究會

1. 由各科/領域之召集人及所屬教師組成，教師提供自我檢核相關資料。
2. 彙整學生學習成效的質性分析及量化結果。
3. 協助檢視課程架構、課程開設、課程實施空間及課程實施設備。
4. 協助教材選擇並進行評鑑。
5. 開設多元選修課程。

6. 協助規劃及開設彈性學習時間。
7. 協助教師公開授課相關事宜(公開備課、授課及議課)。

#### 肆、課程評鑑內容

課程評鑑內容包括課程規劃、教學實施、學生學習相關事項，具體之評鑑項目及相關說明如附件一。

#### 伍、實施方式

本校課程自我評鑑依以下時程辦理：

項次	工 作 項 目	預 定 時 程
1	召開課程發展委員會，訂定學校課程自我評鑑實施計畫。	前一學年 6 月前
2	成立學校課程評鑑小組。	9 月
3	開發課程自我評鑑工具(如檢核表、問卷等)。 進行系統性教師教學及學生學習成果資料的收集。	9 月 9~12 月、2~5 月
4	各科/領域教學研究會對教師教學檢核及學生回饋等課程實施狀況進行資料分析，提出課程自我評鑑結果。	1 月、5 月
5	各科/領域教學研究會依據課程自我評鑑結果，提出檢討與改進方案後，提送課程評鑑小組檢視修正。	6 月初
6	經課程自我評鑑小組修正之各科/領域教學研究會課程自我評鑑結果及檢討與改進方案，提學校課程發展委員會審議確認。	6 月
7	經學校課程發展委員會確認之自我評鑑結果及檢討與改進方案，交學校相關單位後續執行並納入追蹤。	持續改進追蹤

#### 陸、課程評鑑結果與運用

課程評鑑過程及結果，作為學校校務發展、課程規劃、教師改進教學及促進學生有效學習之參考，其結果之運用如下：

- 一、修正學校課程計畫。
- 二、檢討學校課程實施。
- 三、理解及重視課程品質。
- 四、提供教師教學調整及專業成長規劃。
- 五、規劃補救教學或學習輔導。
- 六、激勵教師課程及教學創新。
- 七、對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議。

#### 柒、本課程評鑑實施計畫經學校課程發展委員會通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

附件一、國立北門高級農工職業學校課程自我評鑑項目及相關說明

層面	項目	說明	相關工具及資料	負責單位/人員	預定期程
課程 規劃	1. 課程發展與運作機制	1. 學校課程發展委員會(含課程評鑑組織)、領域/科目及科教學研究會，依學校自訂之相關辦法設置，並定期召開會議，留有紀錄。 2. 學校課程計畫能經各層級課程發展組織討論並依行政程序確認並通過主管機關之審查，若有修訂時，報請主管機關備查。	1. 課程發展組織設置要點。 2. 課程發展組織會議紀錄(含相關會議資料與簽到表)。 3. 學校最近三年各年度課程計畫書報請主管機關核定文號。 4. 學校最近三年各年度課程計畫書上網公告網址。	● 課程發展委員會	● 5月底完成資料彙整。
	2. 課程評鑑的規劃與管理	1. 學校課程評鑑相關工具的發展(如學生畢業條件檢核表、學生具備科專業能力檢核表、評鑑作業時程檢核表)與資料庫之取用(如臺灣學生學習成就評量資料庫、高級中等學校學習歷程資料庫等)情形說明。 2. 學校能管理與運用評鑑相關資料與結果，並檢討修訂課程計畫書。	1. 課程評鑑資料蒐集工具(含學生畢業條件檢核、學生具備科專業能力檢核、評鑑作業時程檢核相關表件)。 2. 學生學習相關資料庫取用情形。 3. 課程評鑑資料分析方法及結果運用。	● 各科/領域教學研究會 ● 課程自我評鑑小組	● 9月底完成課程評鑑資料蒐集工具。 ● 7月底彙整學生學習相關資料庫資料。 ● 6月、9月評鑑小組會議及課發會討論運用。
	3. 持續改善的機制與成果	1. 各領域/科目/專業群科定期檢討課程與教學符合課程目標、科教育目標與產業需求。 2. 學校能安排跨領域課程對話，建立共享的教材資源平台，以支持課程永續發展。	1. 各專業群科教學研究會議紀錄。 2. 各領域/科目教學研究會議紀錄。 3. 教材資源平台內容與跨領域課程對話活動紀錄。	● 各科/領域教學研究會	● 5月底完成資料彙整。

層面	項目	說明	相關工具及資料	負責單位/人員	預定期程
教學 實施	1. 實際開課與原規劃符合情形	1. 各學期開課表與各專業群科教學科目與學分(節)數表之對應。經檢核後若有未符合情形之紀錄與處理。 2. 多元選修之選課輔導與實際開課情形。	1. 各學期課表與各專業群科教學科目與學分(節)數表。 2. 自我檢核或相關會議處理情形說明。 3. 選課輔導手冊(如選課相關辦法、輔導流程圖與日程表)、選課輔導措施及選課輔導教師任務相關資料。	● 教務處 ● 課程諮詢教師	● 5月底完成資料彙整。
	2. 教師教學與評量	1. 各學習領域(含校訂必修及多元選修等)能發展素養導向相關課程，並研發相關教材。 2. 觀課與議課紀錄。	1. 學年度發展之素養導向課程與教材。 2. 學年度共備、觀課與議課紀錄。	● 各科/領域教學研究會 ● 全校教師	● 5月底完成資料彙整。
	3. 彈性學習時間	1. 各學年/學期彈性學習時間規劃之各課程單元修習學生人數。 2. 各學年/學期彈性學習時間學生自主學習/選手培訓學生人數及平均時數。	1. 各學年/學期彈性學習時間學生選修人數及時數統計表。 2. 課程諮詢教師輔導紀錄。 3. 學生選課分發志願序統計。	● 教務處 ● 課程諮詢教師	● 5月底完成資料彙整。
	4. 多元選修	各學年/學期多元選修規劃之各課程單元修習學生人數。	1. 各學年/學期多元選修學生選修人數及時數統計表。 2. 課程諮詢教師輔導紀錄。 3. 學生選課分發志願序統計。	● 教務處 ● 課程諮詢教師	● 5月底完成資料彙整。
學生 學習	1. 學生學習表現	1. 各專業群科一般科目/專業科目/實習科目學業表現領域學生學習情形(國語文、數學、英語文、自然、社會)與學業表現統計資料。 2. 各專業群科學生各項競賽及證照表現。	1. 臺灣學生學習成就評量資料庫資料分析。 2. 學生學業表現資料分析(校內校務系統)及學生學習歷程檔案資料分析。 3. 學習歷程檔案多元表現資料分析。	● 教務處 ● 各科/領域教學研究會	● 7月底完成資料彙整分析。

層面	項目	說明	相關工具及資料	負責單位/人員	預定期程
	2. 科教育目標與專業能力檢核	1. 各專業群科具備各項科專業能力的必選修課程(以課程計畫書中科課程規劃與科專業能力對應檢核表實心者計)。 2. 學生修業三年具備各項科專業能力的學生人數統計。	1. 科課程規劃與科專業能力對應檢核表。 2. 畢業班學生修業三年具備各項科專業能力的學生人數。	● 各科/領域教學窓會 ● 教務處	● 7月完成該學年畢業學生之能力檢核分析。
	3. 確保學生畢業條件	1. 學生達成科專業能力與畢業學分檢核及畢業前未達畢業門檻之預警機制。 2. 應屆畢業學生未達畢業條件的因應措施。	1. 個別學生畢業條件檢核表及檢核結果。 2. 預警制度說明。 3. 學生未達畢業條件時，學校已採取的因應措施說明。	● 教務處	● 9月、2月完成該學期預警會議。2月同時完成畢業班學分檢核。 ● 5月完成相關資料彙整。

## 二、109學年度學校課程評鑑結果

[110404 國立北門農工109學年度課程評鑑結果\(PDF格式\)](#)