1. 高一高二作業期程規劃如下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 內容 | 時程 | 備註 |
| 課程學習成果(有學分) | 上傳及送出認證(學生每學期最多上傳30件) | 2第二學期：112年2月13日0- 112年7月16日 | 日校及進修部皆採用國教署委託北科大開發之校務行政系統(新學生學習歷程檔案系統) |
| 認證 (任課教師) | 第二學期：112年2月13日- 112年7月23日 |
| 勾選(學生每學年最多勾選6件) | 112年9月5日~112年9月18日 |
| 檢核(導師協助) | 112年9月5日~112年2月5日 |
| 提交(註冊組、課務組) | 112年10月1日~112年10月15日 |
| 多元表現 | 上傳(學生每學年最多上傳30件) | 111年9月5日~112年7月31日 | 彈性學習時間團體活動時間其他多元表現 |
| 勾選(學生每學年最多勾選10件) | 112年9月5日~112年9月18日 |
| 檢核(導師協助) | 111年9月5日~112年7月31日 |
| 提交(教務處課務組) | 112年10月1日~112年10月15日 |

1. 高三作業期程規劃如下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 內容 | 時程 | 備註 |
| 課程學習成果(有學分) | 上傳及送出認證(學生每學期最多上傳30件) | 第二學期：學術群：112年2月13日- 112年4月10日專業群：112年2月13日- 112年5月12日 | 日校及進修部皆採用國教署委託北科大開發之校務行政系統(新學生學習歷程檔案系統) |
| 認證 (任課教師) | 第二學期：學術群：112年2月13日- 112年4月12日專業群：112年2月13日- 112年5月14日 |
| 勾選(學生每學年最多勾選6件) | 學術群：112年4月13日- 112年4月15日專業群：112年5月15日~112年5月19日 |
| 檢核(導師協助) | 學術群：112年4月13日- 112年4月15日專業群：112年5月15日~112年5月19日 |
| 提交(註冊組、課務組) | 學術群：112年4月16日~112年4月18日專業群：112年5月20日~112年5月22日 |
| 多元表現 | 上傳(學生每學年最多上傳30件) | 學術群：111年9月5日~112年4月10日專業群：111年9月5日~112年5月12日 | 彈性學習時間團體活動時間其他多元表現 |
| 勾選(學生每學年最多勾選10件) | 學術群：112年4月13日- 112年4月15日專業群：112年5月15日~112年5月19日 |
| 檢核(導師協助) | 學術群：112年4月13日- 112年4月15日專業群：112年5月15日~112年5月19日 |
| 提交(教務處課務組) | 學術群：112年4月16日~112年4月18日專業群：112年5月20日~112年5月22日 |