

國立北門高級農工職業學校 114 學年度第 1 學期第 2 次導師會議紀錄

時間：114 年 10 月 01 日(三)上午 7 時 30 分

地點：日新大樓四樓會議室

主持人：學務主任陳○○

記 錄：書記黃○○

會議議程：

壹、上次會議建議事項與回覆：無

貳、各處室報告：無

參、學務處工作報告：

一、衛生組報告：

(一)請導師協助督促各班打掃教室內外時，請落實巡、倒、清、刷四步驟，預防登革熱疫情爆發，若班上有學生確診，請通報衛生組。

(二)9/30-10/6 線上流感疫苗調查，請導師提醒學生上網填寫。

衛生組補充：

(一)整潔評分的志工仍在招募中，在記事本可見每週的評分狀況，若有問題可以詢問評分的同學，每週一會更新前一週的評分表。

(二)目前多班班上同學有腸胃炎的狀況，若班上有 3 位以上的學生有同種的流感或腸胃炎，請導師與健康中心聯繫，將給予消毒水及漂白水至班上消毒。

(三)尚未領取該班學生的重大傷病情況表，請導師於會後向衛生組長領。

主席補充：

(一)感謝各班導師協助督導班上環境整理。

(二)關於學生流感疫苗無論是否施打一定要填報；公費對象為年滿 50 歲以上的教職員工，請於 10 月 31 日(五)當天攜帶健保卡施打；非公費對象已於去年調查，屆時會將名單公告於北農夥伴群組。

二、體育組報告：

(一)本學期班際拔河競賽報名期限於本週三 10/01 截止，商請各班導師鼓勵班級參加。未報名參加之班級依照課表正常上課。

(二)本學期學校體育活動相關資訊皆會公告於體育股長群組，商請導師務必通知學生留意資訊，因報名皆需線上操作，避免錯過公告訊息喪失班級權益。

主席補充：

(一)請導師務必掌握班上不適合劇烈運動的學生，參加各種比賽一定要特別注意。

(二)介紹新進學創人員：蔡○○先生輔導的班級為電機一孝、電機二孝、電機

三孝、畜保一忠、畜保二忠、電商一忠；胡○○先生輔導的班級為電子一孝、電子二孝、電子三孝、機械一孝、機械二孝、職能二忠。目前教官室的人力有 7 位學務創新人員、1 位教官及生輔組長。

三、活動組報告：

(一)已完成第一階段線上社團選填，9/30 (二)至 10/3(五) 將進行第二階段未入社學生社團選填。

(二)10/22(三)實施本學期第一次社團活動課程，本學期社團一覽表及授課地點預計如下，授課地點借用部分班級教室，請導師協助轉知班上同學：社團活動前將桌面淨空、貴重物品隨身攜帶勿置於教室。

編號	社團名稱	指導老師	社團平時活動地點	人數
1	英語電影欣賞社	蔡○○、周○○	特教大樓 3 樓電商三忠	22
2	歌唱技巧研究社	蘇○○	音樂教室	40
3	熱舞社	蘇○○	力行大樓 3 樓社團第 1 練習室	35
4	熱音社 A	吳○○	力行大樓 3.5 樓團練室	30
5	熱音社 B	洪○○	力行大樓 3 樓社團第 2 練習室、機械二忠	30
6	吉他社 A	鐘○○	莊敬樓 2 樓機械三忠、機械三孝	45
7	吉他社 B	陳○○	莊敬樓 2 樓電機三忠	30
8	機動車輛安全研究社	李○○	禮堂正門前專車停放區	30
9	網球社	王○○	網球場	30
10	籃球社 A	郭○○	籃球場東側場地	40
11	籃球社 B	莊○○	籃球場西側場地	40
12	創意紅磚社	方○○	土木科二館 1 樓木工教室	20
13	壘球社	陳○○	大操場南側	25
14	棒球社	梁○○	大操場北側	40
15	羽球社	胡○○	禮堂	40
16	排球社 A	黃○○	風雨球場	40
17	排球社 B	陳○○	排球場	40
18	桌球社	郭○○	學生宿舍 1 樓	24
19	專題實務精進社	劉○○	維新館 3 樓微電腦二教室	30

20	單車社	林○○	力行大樓 1 樓單車社 社辦	25
21	電子遊戲研究 社	洪○○	力行大樓 1 樓電腦教 室(四)	35
22	棋藝社 A	陳○○	農科大樓 1 樓畜保三 忠	30
23	棋藝社 B	賈○○	農科大樓 2 樓畜保二 忠	30
24	國防培育班暨校安 志工服務社	林○○	校門口守衛室旁或莊敬樓 1 樓 體育三忠	30
25	民俗技藝社	王○○	土木科館大樹下草皮(網球場 側邊)	30
26	3D 模型研究 社	吳○○	電圖科第三電腦教室	30
27	視聽社	余○○、許○○	力行大樓 2 樓視聽教 室	70
28	網際網路社	田○○	力行大樓 2 樓電腦教 室(一)	35
29	日語社	邱○○	莊敬樓 2 樓電子三忠	30
30	流行音樂社	胡○○	莊敬樓 3 樓電機二忠	30
31	圖書資料社	陳○○	圖書館 3 樓	20
32	手工藝社	洪蔡○○	農科大樓 1 樓加工三 孝	30
33	美術社	曾○○	美術教室	28
34	美容社	陳○○	農科大樓 2 樓加工二 孝	30
35	魔術社	蔡○○	農科大樓 2 樓加工二 忠	30
36	布袋戲研究社	吳○○	莊敬樓 2 樓電子三孝	25
37	剪黏社	江○○	土木一館 1 樓	35
38	漫畫研究社	黃○○	莊敬樓 2 樓電機三孝	30
39	流行飲料社	楊○○	農科大樓 1 樓加工三 忠	30
40	扶少團	曾○○	圖書館 2 樓或戶外休 憩平台	30
41	生命密碼打卡 社	楊○○	特教大樓 3 樓電商二 忠	25
42	美食設計社	黃○○	牧場加工場	30
43	四健會社	蘇○○	造園科館 1 樓	35

44	綠能科技社	盧○○	維新館 3 樓微電腦一教室	35
45	烘焙點心社	黃○○	行知樓烘焙教室	25
46	汽車美容社	劉○○	行知樓洗車場	25
47	休閒教育社	謝○○	行知樓樓職能二忠	25
48	桌遊社	陳○○	日新大樓地下室社團辦公室	26
49	韓流研究社	蔡○○	莊敬樓 2 樓電圖三忠	20

114學年度學生社團教室位置表									
莊敬樓教室									
4樓	機械一忠	機械一孝	電機一忠	導師室	電機一孝	電子一忠	電子一孝	電圖一忠	土木一忠
3樓	機械二忠(熱音社KB組)	機械二孝(籃球社A雨天備用)	電機二忠(流行音樂社)	導師室	電機二孝(籃球社B雨天備用)	電子二忠(墨球社雨天備用)	電子二孝(棒球社雨天備用)	電圖二忠(排球社A雨天備用)	土木一孝(排球社B雨天備用)
2樓	機械三忠(吉他社A)	機械三孝(吉他社A)	電機三忠(吉他社B)	導師室	電機三孝(漫研社)	電子三忠(日語社)	電子三孝(布袋戲研究社)	電圖三忠(韓流研究社)	土木二孝
1樓	健康中心	學務處	教官室	中廊	土木三孝	土木三忠(機車安全研究社雨天備用)	土木二忠(民俗技藝社雨天備用)	體育三忠(國防培育班暨校安志工服務社)	體育二忠(網球社雨天備用)

教學大樓教室			
3樓	畜保一忠	加工一孝	加工一忠
2樓	畜保二忠(棋藝社B)	加工二孝(美容社)	加工二忠(魔術社)
1樓	畜保三忠(棋藝社A)	加工三孝(手工藝社)	加工三忠(流行飲料社)

行知樓	
洗車場(汽車美容社)	烘焙教室(烘焙點心社)

力行大樓		
3.5F	熱音社團練室(熱音社A)	
3F	吉他社辦公室(熱音社B)	舞蹈練習教室(熱舞社)
2F	視聽教室(視聽社)	電腦1(網際網路社)
1F	電腦4(電子遊戲研究社)	

特教大樓		
3樓	電商一忠	電商二忠(英語電影欣賞社)
		電商二忠(生命密碼打卡社)

圖書館		
1F	2F(扶少團)	3F(圖書資料社)

日新大樓	
地下室	社團辦公室(桌遊社)

主席補充：社團活動授課地點借用的班級教室，請導師提醒學生於活動當日要將個人的私人物品收好。

四、訓育組報告：

- (一)本學期愛心便當及教育儲蓄戶的申請皆已完成，感恩導師們的協助。教育儲蓄戶預定 10/7(二)召開管理小組會議。
- (二)本學期親師座談會已於 9/20(六)完成，感謝導師出席與會，已經核予當天與會家長子女的嘉獎。
- (三)本學期教師節敬師海報比賽，感恩導師們協助推動，三年級作品繳交 6 件，二年級繳交 6 件，一年級繳交 6 件。評選結果出爐：第一名機械一忠；第二名電機二忠、職能一忠；第三名加工一孝、加工一忠；佳作：體育三忠、加工三忠、造園三忠、電商二忠。
- (四)本學年教職員工暨畢業班團體照拍攝時間於 10/27(一)，拍照注意事項會通

知各班，煩請導師留意學生穿著。拍攝順序如下：

順序	預計 拍攝時間	班級	順序	預計 拍攝時間	班級
1	0800~0810	教職員工	10	0842~0846	造園三忠
2	0810~0814	體育三忠	11	0846~0850	電商三忠
3	0814~0818	機械三忠	12	0850~0854	土木三忠
4	0818~0822	機械三孝	13	0854~0858	土木三孝
5	0822~0826	電機三忠	14	0858~0902	電圖三忠
6	0826~0830	電機三孝	15	0902~0906	電繪三忠
7	0830~0834	加工三忠	16	0906~0910	電子三忠
8	0834~0838	加工三孝	17	0910~0914	電子三孝
9	0838~0842	畜保三忠	18	0914~0918	職能三忠

(五)三年級購買畢業紀念冊調查表已用之前 google 表單調查的資料製作購買情形，交由各班畢聯會代表帶回班上讓同學做確認，再麻煩導師留意並鼓勵同學購買。

(六)下次導師會議於 10/29(三)星期三早上 7:30 召開。

五、生輔組報告：

(一)感謝導師協助完成本學期「友善校園暨反黑反毒反霸凌宣導活動」、「特定人員、校外租屋、校外工讀」調查、「921 國家防災日地震避難掩護演練」、「班級幹部訓練」等。

(二)學生請假改為全面線上請假作業，導師審查時務必檢核請假假別與附件證明相符，如有不符的狀況，請審核不通過，並註記審核意見，另請導師每日需上線審查學生請假單。對於審核不通過的案件，也請導師利用班級集合時機案例宣導，減少同學線上請假的退件率。

請假證明退件最常見如下：

1、檢附事假證明單時，應該註明具體原因，勿只寫**家中有事**。

2、自行準備的請假證明單，無註明請假人姓名、學號、班級。

3、病假證明為就診收據或診斷證明為主(勿以開藥天數或藥袋作為依據)，若因身體不適請假返家休息未就醫，**只能請事假**。

4、臨時外出單及聯繫家長請假之對話記錄，常缺家長簽名或請假人資訊。

(三)請導師運用**午休時間**協助巡視班級，以掌握班上學生狀況並適時介入輔導。

(四)學生出缺席點名(遲到、曠課註銷作業)：

1. 開放老師 **2 天內**可至線上修改資料，生輔組幹事自隔週一起開放兩週(週一

- 至下週五)，教職人員可至教官室請幹事協助紙本銷曠(須簽名)。
2. 公假一律採線上申請，**連續五日以上公假**須先上簽核定，核定後請提供紙本給生輔組作為公假依據。
 3. 申請銷曠如逾銷曠期限，概不受理。
 4. 曠課預警(42 節以上)，請至學校首頁教師成績登錄系統「學務成績(教師)」查詢，僅能查詢貴班學生的缺曠明細。

圖示	說明
	步驟一 教師成績登錄系統 點選「學務成績(教師)」查詢。 
	步驟二 選擇班級(只有導師可以操作)
	步驟三 點選「從開學至今日」 步驟四 自行斟酌勾選「所需選項」 步驟五 列印點選「產生缺曠明細表」

(五)榮譽秩序競賽：

1. 本學期榮譽秩序評比自 114 年 9 月 8 日起，由固定人員輪值評分。
2. 部分班級可能因為玻璃反光等狀況導致評分學生看不清楚黑板上缺席狀況，請缺席狀況填寫於黑板正中間，並將字體放大避免影響評分。
3. 有關秩序平分相關規定已於幹部訓練宣導；相關問題可向蘇○○老師洽

詢。

六、學務主任報告：

- (一)各班每日缺曠課回報情形大致良好，但仍有少數班級幹部未確實回報，請導師督促副班長改善。
- (二)衛生組每日巡查記錄各班室內外打掃情形，部分班級連續多日被列為待改善班級，煩請導師多費心指導。
- (三)學生缺曠課通知全面採智慧校園平台 APP 推播方式，除生輔組確實收齊家長通知回函外，也請導師務必向家長確認完成 APP 系統設定。
- (四)週會活動請導師務必隨班指導，並確實管控班級秩序，學務人員將劃分責任區協助維護活動秩序。
- (五)放學時請各班確實將電燈、電扇、冷氣、多媒體設備、門窗…等關閉，導師可指派負責任之學生執行確認動作。
- (六)面對學生問題，請導師務必「依據規定」並注意溝通技巧、謹慎處理；與家長連繫以達到良性溝通為原則，並記得留下過程紀錄。

肆、提案討論：

一、114 學年第一學期愛心便當補助案審查

說明：

- (一)此案經學務處初審，全校申請 35 人次，申請 34.25 份，扣除學校補助獎學金、警告兩次(含)以上、上學期有申請愛心便當未繳回服務紀錄卡...之同學，共申請補助 33 人次，申請 32.25 份。其中土木三忠黃○○同學之費用由專款之教育儲蓄戶支應，故申請愛心便當 31.25 份。
- (二)電機一忠一位同學原申請 0.25 份，由於變更經費來源，不從合作社支出，故改為 1。總份數為 32 份。
- (三)本學期合作社愛心便當補助 16 份，其餘 16 份由宇慶文教基金會獎助學金支應。

決 議：

- (一)造園一忠陳○○、加工一忠李○○因為已繳愛心便當費用，故撤銷原申請。
- (二)本學期審核後補助 30 份，16 份由本校合作社愛心便當補助，8 份由宇慶文

教基金會獎助學金補助，其餘 6 份由家長會補助。

伍、臨時動議

案由一：學生希望畢業旅行不要設限，讓想去畢業旅行的同學都能去。（提案人：陳○○老師）

決 議：目前教育文化參訪活動依據「本校戶外教育活動實施辦法」規定班級參與比率須達 75%，倘若未達參與門檻但接近 75%則上簽呈由校長裁示參加活動。會後將討論現行辦法以因應少子化班級人數變少所衍生學生參與活動的問題。

案由二：

（一）家長抱怨多張繳費單造成不便，不同單位的繳費可否統一同時發放。

（二）校園抽菸的問題太過氾濫，幾乎每節課會有相同的人會在同一地點抽菸。
（提案人：陳○○老師）

決 議：

（一）會後將與相關處室商討繳費單盡量統一或同時發放。

（二）校園為全面禁菸的場所，將盡力宣導學生不要抽菸，並請學務人員加強巡邏。

陸、主秘總結：

一、關於繳費單之前也有導師反應過，在行政會議也討論過，因各單位收費時間上不一致，例如教務處的重補修，所以麻煩導師向家長說明，學校也會盡量將各種收費合併。

二、請學務創新人員加強巡視校園，避免學生群聚抽菸。

三、近期收到國教署反映有多件投訴案且不具名，若導師或同仁有聽到任何意見或消息請先查證，事態無法處理請立即向學校反映，以營造良好的教學環境。

柒、散會（同日 8 時 5 分）